

ОСНОВНА ШКОЛА „БРАЋА РИБАР“

ДОЊА БОРИНА

Г О Д И Ш Њ И

П Л А Н Р А Д А

ШКОЛСКА 2011/2012. ГОДИНА
СЕПТЕМБАР 2011.

Садржај Годишњег плана рада школе:

1. Краћа ретроспектива школе.....	3
2. Правци развоја школе у наредном периоду	4
3. Полазне основе Годишњег плана рада	5
4. Услови рада Школе	6
5. Организација рада школе	13
6. Планови и програми органа установе	27
7. Програм рада стручних служби.....	45
8. Планови и програми наставника.....	49
9. Планови и програми одељенских заједница	50
10.Планови и програми ваннаставних активности	56
11.Програм унапређивања образовно васпитног рада	71
12. Праћење остваривања Годишњег плана рада школе	77

1. Краћа ретроспектива школе

Основна школа у Доњој Борини основана је 1895. године, као четвороразредна школа за ученике са подручја Доње Борине и Брасине.

Из летописа Школе значајно је споменути да је Школа радила као четворогодишња све до школске 1949/50. Када је, Одлуком тадашњег Среског народног одбора у Лозници, отворен пети разред, те је Школа прерасла у осмогодишњу. Школске 1953/54. године завршила је прва генерација осми разред .

Школске 1958/59.године подигнута је нова зграда Основне школе у Доњој Борини и у Брасини четворогодишња, као подручно одељење матичне Школе у Борини.

За остварене резултате на пољу образовања и васпитања младих генерација за развој културе и просвећивања друштвене средине, Школа је носилац Ордена заслуге за народ са сребрним зрацима (одликована 1986.године) .

Школске 1969/70. године долази до спајања школе "Иво Лола Рибар" у Доњој Борини и школе "Стеван Филиповић" из Радаља, у једну школу, под називом "Стеван Филиповић", са тадашњим директором Емилом Милојковићем.

Тако удружене школе функционисале су до 1973. године, да би након раздвајања ова Школа добила назив " Браћа Рибар" .

Након ових догађаја наступа релативно миран период у којим Школа, честим удруживањем у радне организације основног образовања и васпитања " Вук Караџић" у Малом Зворнику, губи свој идентитет. Сва ова удруживања, прерастање из радне организације у ООУР, била су иницирана политичким потезима.

Све школе у овом периоду стагнирају и њихова опремљеност опада у корист матичне школе " Бранко Радичевић " у Малом Зворнику .

Крајем 1996. године, одлуком Министарства просвете, Школа добија самосталност, и од тог периода до данас, школа под називом „Браћа Рибар“ подразумева матичну школу у Борини, са осмогодишњим школовањем, и ИО у Брасини, као четворогодишња школа.

Од тог периода, битно је поменути, урађено је следеће:

-уведене и успешно спроведене реформе у школству;

-извршене су промене на самој школској згради у матичној школи: препакован кров, реконструисана инсталација, урађен мокри чвор, набављен разглас, промењен намештај у канцеларијама и клупе и столице у учионицама, уређена учионица за први разред, дограђена канцеларија за школског психолога, промењени подови, преуређен кабинет информатике, постављене нове табле, набављени нови рачунари за канцеларије, урађена дренажа око школе, изграђена шупа за угаљ, постављен видео надзор, постављена интерактивна табла, замењен топоводни котао, набављана наставна средства према захтевима наставника сваке школске године, асфалтирано школско двориште, учешћем у пројектима REC – а, DILS –а и пројекту „Дигитална учионица“ у школи су постављене штедљиве сијалице, уређено школско двориште новим садницама, набављен лаптоп, урађен потпуно нов кабинет информатике, окречена школска зграда .

-у ИО Брасина започета доградња учионице за потребе физичког васпитања, извођени радови на доградњи школе, замењен кров, замењена столарија, реконструисано игралиште, набављени нови рачунари, урађена учионица за децу предшколског узраста, ограђено школско двориште.

У матичној Школи у Борини недостаје физкултурна сала, школско двориште је неограђено. Поред наведеног проблема, у матичној Школи је још увек стара столарија, која датира од настанка Школе, те се тешко греју учионице и беспотрбно расипа енергија.

2. Правци развоја школе у наредном периоду

У наредном периоду је у плану да се од материјално–техничких услова побољша следеће:

- да се огради матична школа
- да се промени столарија у матичној школи
- да се заврше започети радови доградње издвојеног одељења.

Што се тиче осавремењавања наставе, у складу са Развојним планом школе планирано је да се настави у започетом правцу, да се наставници подстичу на рад са што разноврснијим типовима наставе уз максимално коришћење савремених наставних средстава и помагала којима школа располаже.

Такође, у складу са Развојним планом, у плану је презентација школе путем Web странице, као и унапређивање сарадње са родитељима и локалном заједницом.

Уколико буде прилика, школа ће конкурисати и укључити се у разноврсне пројекте организоване или одобрене од стране Министарства просвете, првенствено у програм „Оснаживање школа за инклузивно образовање“.

Школа је већ трећу годину укључена у пројекат „Образовање за одрживи развој на Западном Балкану“ у организацији Регионалног центра за животну средину под покровитељством финске владе.

3. Полазне основе Годишњег плана рада

Годишњи план рада ОШ „Браћа Рибар“ доноси се на основу:

- Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 72/09 и 52/2011),

- Закона о основној школи ("Службени гласник РС" број 50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 - одлука УСРС, 22/2002, 62/2003 - др. закон, 64/03 - испр. др. закона и 101/05 - др. закон),

- Закона о раду ("Службени гласник РС" број 24/05, 61/05),

- Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред и Наставног програма за први и други разред основног образовања и васпитања, Наставног програма за трећи разред основног образовања и васпитања, Наставног програма за четврти разред основног образовања и васпитања ("Сл.гласник РС - Просветни гласник " бр.10/04; "Сл.гласник РС - Просветни гласник " бр.20/04; "Сл.гласник РС - Просветни гласник " бр. 01/05. и "Сл.гласник РС - Просветни гласник " бр. 03/06), као и Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и Наставног програма за пети и шести разред основног образовања и васпитања, Наставног програма за пети разред основног образовања и васпитања, Наставног програма за шести разред основног образовања и васпитања и Наставног програма за седми разред основног образовања и васпитања, Наставног програма за осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 06/06, „Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 06/07, „Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 05/08, Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 06/09, „Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 02/10),

- и свих других законских и подзаконских позитивних прописа који регулишу област образовања и васпитања,

- Статута ОШ „Браћа Рибар“ из Доње Борине

- Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно – васпитним установама,

- Школског програма ОШ „Браћа Рибар“ из Доње Борине,

- Школског развојног плана основне школе „Браћа Рибар“ из Доње Борине,

- Приручника о самовредновању

- Извештаја о раду школе из школске 2010/2011., Извештаја о реализацији Школског развојног плана, Извештаја о самовредновању у школској 2010/2011.

4. Услови рада Школе

4.1. Материјално технички и просторни услови рада

У матичној Школи постоји :

-5 специјализованих учионица, 1 учионица адаптирана за потребе физичког васпитања, опремљена радионица за ТО, опремљен кабинет за информатику, 1 просторија за предшколску групу, библиотека, кухиња са трпезаријом, зборница, 3 канцеларије за управу, спортски терен за одбојку, мали фудбал и кошарку.

Урађена је нова специјализована учионица за хемију са свом потребном опремом и материјалом за извођење лабораторијских вежби, специјализована учионица за кабинет биологије, такође са потребном опремом, у учионици број 8 постављена интерактивна табла, опремљена библиотека.

У Издвојеном одељењу у Брасини:

- 4 опремљене учионице, 1 учионица за предшколце, зборница. Завршени радови на адаптацији једне учионице за потребе физичког васпитања, а уз помоћ Министарства просвете започети радови на доградњи подручне Школе, те је простор исте увећан.

Школа од наставних средстава поседује:

- 16 рачунара различите конфигурације, 7 штампача, 2 ласерска, 2 инџет, 3 матична, скенер, прикључак за интернет, графоскопе, телевизоре, касетофон, видео-рикордере, разглас за музику, грамофоне, пресу за штампање графике, интерактивну таблу, бим пројектор, копир апарат.

Остала класична наставна средства (карте, слике, слајдови, одговарајућа литература, потребни алати, спортски реквизити и остало) су на стандардном нивоу.

Прегледнији материјално - технички и просторни услови за рад школе дати су у следећим табелама:

**1. СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ И УНИВЕРЗАЛНЕ
УЧИОНИЦЕ**

РЕД. БРОЈ	НАЗИВ ОБЈЕКТА	БРОЈ ПРОСТ.	НИВО ОПРЕМЉЕНОСТИ		
			А	Б	В
СПЕЦ. УЧИОНИЦЕ ЗА:					
1	МУЗИЧКА КУЛТУРА	1	1		
2	ИСТОРИЈА	1		1	
3	ГЕОГРАФИЈА	1		1	
4	ФИЗИКА	1	1		
5	БИОЛОГИЈА	1	1		
6	ХЕМИЈА	1	1		
7	ТО - РАДИОНИЦА И ИНФОРМАТИКА	2	2		
8	УЧИОНИЦЕ (УНИВЕРЗАЛНЕ)	3+*4		6	
9	ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	1		1	
10	ФИСКУЛТУРНА САЛА				
11	РАЗРЕДНА НАСТАВА - 1. РАЗРЕД			1+*1	

ЛЕГЕНДА:

А= УЧИОНИЦА ОПРЕМЉЕНЕ ПО СТАНДАРДИМА
(КЛУПЕ, ТАБЛЕ, КАРТЕ, СЛИКЕ И ДР.

Б=УЧИОНИЦЕ КЛАСИЧНО ОПРЕМЉЕНЕ -УНИВЕРЗАЛНЕ
- средње опремљене

В- НЕДОВРШЕНЕ УЧИОНИЦЕ

* - УЧИОНИЦЕ У ИО БРАСИНА

Спортске сале и терени

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ НАСТАВНОГ ОБЈЕКТА	БРОЈ	НИВО ОПРЕМЉ.				
			А	Б	В	Г	Д
1	ФИСКУЛТУРНА САЛА	1#	1				
2	ТЕРЕН ЗА МАЛИ ФУДБАЛ	1+*1	2				
3	ТЕРЕН ЗА РУКОМЕТ	1	1				
4	ТЕРЕН ЗА КОШАРКУ	1+*1	2				
5	ТЕРЕН ЗА ОДБОЈКУ	1	1				
6	ТЕРЕН ЗА ВЕЛИКИ ФУДБАЛ	1+*1	2				

ЛЕГЕНДА:

А= ПОСТОЈИ ОДГОВАРАЈУЋА СПОРТСКА ОПРЕМА

Б= НЕМА ОДГОВАРАЈУЋЕ СПОРТСКЕ ОПРЕМЕ

В= СЕМ ТЕРЕНА НЕМА НИКАКВЕ СПОРТСКЕ ОПРЕМЕ

Г= ТЕРЕНИ НИСУ УРАЂЕНИ НИ ОПРЕМЉЕНИ

Д= ОДНОСИ СЕ НА ФИСКУЛТУРУ САЛУ

*= ОДНОСИ СЕ НА ИО БРАСИНА

1#-СПЕЦИЈАЛИЗОВАНА УЧИОНИЦА

Канцеларије

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ ОБЈЕКТА	БРОЈ	НИВО ОПРЕМЕ		
			А	Б	В
1 .	НАСТАВНИЧКА ЗБОРНИЦА	1+*1	*1	1	
2 .	КАНЦЕЛ. ДИРЕКТОРА	1			1
3 .	КАНЦЕЛ. РАЧУНОВОДСТВА и ПРАВНА СЛУЖБА	1			1
4 .	КАНЦЕЛ. ПСИХОЛОГА	1			1
5 .	БИБЛИОТЕКА	1			1

ЛЕГЕНДА:

А= ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРОМ ЗА ПРИРУЧНУ
ДОКУМЕНТАЦИЈУ (РЕГИСТРЕ, ДНЕВНИКЕ, ПРИПРЕМЕ, ПЛАНОВЕ,

Б= КЛАСИЧНО ОПРЕМЉЕНА ПОСЕБНИМ ПРОСТОРОМ (ФАХ)
ЗА СВАКОГ НАСТАВНИКА

В= ОПРЕМЉЕНА СА СВИМ ПОТРЕБНИМ НАМЕШТАЈЕМ И
ТЕХНИКОМ ЗА НОРМАЛАН РАД

*=ОДНОСИ СЕ НА ИЗДВОЈЕНО
ОДЕЉЕЊЕ

Остале помоћне просторије

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ ПРОСТОРИЈЕ	БРОЈ	НИВО ОПРЕМЕ		
			А	Б	В
1 .	ХОДНИЦИ	2+*1	1+1*		1
2 .	МАГАЦИНИ	2		2	
3 .	ТРПЕЗАРИЈЕ	1+*1	1	2	
4 .	КУХИЊА	1			1
5 .	КОТЛАРНИЦЕ	1+*1		2	
6 .	ШУПЕ ЗА ОГРЕВ	1+*1		2	
7 .	МОКРИ ЧВОР	1+*1	1+1*		

ЛЕГЕНДА:

*=ОДНОСИ СЕ НА ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ
А- ОПРЕМЉЕНА СВИМ ПОТРЕБНИМ СРЕДСТВИМА

Б= КЛАСИЧНО ОПРЕМЉЕНИ ЗА НОРМАЛАН РАД

В= ОПРЕМЉЕНОСТ НА ВИШЕМ НИВОУ ОД КЛАСИЧНОГ

4.2 Ученици

4.2.1. Број ученика у школи

Број ученика дат је у следећим табелама:

- ПОЧЕТАК ШКОЛСКЕ 2011./2012. ГОДИНЕ -

Разр.	1. одељење			2. одељење			3. одељење			Свега ученика			Бр. одељ.	ПРОСЕК	
	М	Ж	СВ	М	Ж	СВ	М	Ж	СВ	М	Ж	СВ			
I	4	10	14	2	10	12				6	20	26			
II	6	15	21		3	3				6	18	24			
III	6	13	19	6	9	15				12	22	34			
IV	11	10	21	6	8	14				17	18	35			
	СВЕГА УЧЕН. ОД 1.-4. РАЗРЕДА									41	78	119			
Разр.	1. одељење			2. одељење			3. одељење			Свега ученика			Бр. одељ.	ПРОСЕК	
	М	Ж	СВ	М	Ж	СВ	М	Ж	СВ	М	Ж	СВ			
V	9	8	17	8	10	18				17	18	35			
VI	10	13	23							10	13	23			
VII	14	16	30							14	16	30			
VIII	9	7	16	9	7	16				18	14	32			
	СВЕГА УЧЕНИКА ОД 5.-8. РАЗРЕДА									59	61	120			
	УКУПНО УЧЕНИКА ОД 1.-8. РАЗРЕДА														
свега ученика				239											
девојчица				139											
дечака				100											

4.2.2. Ученички парламент

И ове године у школи ће радити Ученички парламент са следећим задацима:

1. Учешћа у организацији ваннаставних активности
2. Давању предлога и сугестија стручним органима (Школском одбору и Савету родитеља, у вези са организовања екскурзија, наставе у природи и ђачке ужине).
3. Организација културних активности током школске године
4. Учествовање са предлозима за Годишњи програм рада школе
5. Организација спортских такмичења (турнири у фудбалу, рукомету)
6. Организација такмичења предметне наставе
7. Сарадња са друштвеном средином
8. Радови на уређењу школског простора и дворишта
9. Организација рада и вођења разгласа, библиотеке и др.

У ученички Парламент изабрани су следећи ученици:

VII	Иван Гајић Ана Гајић
VIII – 1	Исидора Драгићевић Никола Петровић
VIII - 2	Рада Јасиковац Жељана Митровић

4.2.3. Дежурство ученика

У школи постоји дежурство у три нивоа: наставник, ученик, помоћни радник.

У првом полугодишту дежурају ученици осмог и седмог разреда, у другом се укључују и ученици шестог разреда ради растерећења ученика осмог разреда и припреме за полагање мале матуре.

Дежурни ученик води свеску дежурства, придржава се правилника понашања дежурног ученика, пријављује сваку примећену неправилност у школи, најављује и евидентира посете школи.

Распоред дежурства ученика је истакнут поред стола дежурног ученика за текући месец.

4.3. Кадровски услови рада

4.3.1 Запослени у школи

Име и презиме	Степен стручне спреме	Године стажа	Године старости	Звање
1. Станковић Александра	VII	13	38	Професор српског језика и књижевности
2. Секулић Сузана	VI	15	43	Наставник српског језика
3. Јокић Радмила	VI	20	50	Наставник физике и хемије
4. Тешмановић Анђелко	VI	9	32	Наставник ликовне културе
5. Милићевић Миланка	VII	14	35	Професор музичке културе
6. Владић Божица	VII	31	52	Професор ТО и физике у основној школи
7. Ранђеловић Благоје	VI	35	58	Наставник биологије и хемије
8. Мићић Милорад	VI	40	62	Наставник математике и физике
9. Дамјановић Вукојица	VI	35	60	Наставник историје и географије
10. Суботић Милена	VII	3	27	Професор енглеског језика и књижевности
11. Павловић Драган	VI	29	50	Наставник физичког васпитања
12. Негић Иван	VI	4	31	Вероучитељ катихизиса
13. Лекић Зорица	VII	10	39	Професор разредне наставе
14. Караклић Радмила	VII	20	42	Професор разредне наставе, руководилац ИО Брасина
15. Станковић Душан	VII	18	40	Професор разредне наставе, мр. дидактичко – методичких наука – смер образовна технологија
16. Јојић Добринка	VII	19	41	Професор разредне наставе
17. Илић Зорица	VII	17	39	Професор разредне наставе
18. Бошковић Бранко	VII	21	46	Професор разредне наставе
19. Ковачевић Александра	VII	0	28	Професор биологије
20. Илић Славка	VII	13	39	Професор разредне наставе
21. Митровић Слађана	IV	2	29	Апсолвент француског језика
22. Симић Сања	VII	6	34	Професор енглеског језика
23. Станковић Зоран	VI	25	50	Наставник математике и физике

Ненаставно особље школе чине:

Презиме и име	Радно место	Године стажа	Године живота
Јекић Ђиљана	Директор школе	20	48
Недељковић Душица	Секретар школе	9	38
Мићић Дана	Руководилац рачуноводства	25	54
Радић Милош	Домар школе	38	57
Богдановић Душанка	Сервирка у школској кухињи	26	49
Пашћан Вера	Психолог	6	33
Јездић Лепосава	Помоћни радник	14	57
Радић Љубица	Помоћни радник	23	49
Островски Мира	Помоћни радник	14	44
Караклић Горан	Помоћни радник и ложач	20	42
Зељић Драгица	Помоћни радник	19	48

4.3.2. Дежурство наставника

У школи је организовано дежурство на три нивоа: дежурство наставника, ученика и помоћних радника. У оквиру 40 часовне радне недеље сваки наставник је обавезан да дежура један дан у седмици, и то у току дана три наставника у првој (V-VIII разред) смени, један на спрату, један у приземљу, а један са мањим бројем часова допуњава претходна два наставника и дежура у школском дворишту за време великог одмора. У другој смени (I-IV разред) дежура један наставник дневно. У ИО Брасина дежура један наставник. И ове школске године, све учионице ће се закључавати после сваког часа, како би се очувао намештај и столарија.

Распоред дежурства наставника примењује се од 01.09.2011.године:

I СМЕНА

Понедељак :

1. Секулић Сузана
2. Митровић Слађана
3. Ковачевић Александра

Уторак :

1. Тешмановић Анђелко
2. Дамјановић Вукојица
3. Станковић Александра

Среда :

1. Павловић Драган
2. Савић Драгана
3. Јокић Радмила

Четвртак :

1. Суботић Милена
2. Владић Божица
3. Ранђеловић Благоје

Петак :

1. Павловић Драган
2. Дамјановић Вукојица
3. Станковић Зоран

II СМЕНА

Понедељак: Илић Зорица

Уторак: Станковић Душан

Среда: Илић Славка

Четвртак: Негић Иван

Петак: Лекић Зорица

ИО Брасина:

Понедељак: Караклић Радмила

Уторак: Јојић Добринка

Среда: Негић Иван

Четвртак: Бошковић Бранко

Петак: Симић Сања

5. Организација рада школе

5.1. Организација стручног руковођења школом

Унутрашња организација рада Школе уређена је у складу са Законом .

Орган управљања у Школи је Школски одбор

Орган руковођења је директор

Саветодавни орган је Савет родитеља

Стручни органи у Школи су :

1. Наставничко веће Школе

2. Одељенска већа

3. Стручна већа за област предмета

3.1 Стручно веће друштвено језичког смера

3.2. Стручно веће природно математичке групе предмета

3.3 Стручно веће за разредну наставу

3.4. Стручно веће за вештине: ликовно, физичко и музичко

4. Стручни Актив за Развојно планирање

5. Стручни Актив за развој Школског програма

6. Педагошки колегијум

Табеларни приказ унутрашње организације рада у Школи

Орган Управљања	Школски одбор
Орган руковођења	Директор Школе
Саветодавни орган	Савет родитеља
Стручни органи	Наставничко веће, Одељенска већа, стручна већа, стручни Активи и педагошки колегијум.

Спољна организација утврђена је распоредом свих осталих видова рада и школским календаром.

5.2. Годишњи фонд редовне наставе по разредима и предметима

рбр	Обавезни наставни предмети	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
Укупно		19	684	20	720	20	720	20	720

рбр	Изборни наставни предмети	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Православни катихизис/Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Од играчке до рачунара/чувари природе/народна традиција	1	36	1	36	1	36	1	36
Укупно		2	72	2	72	2	72	2	72

рбр	Остали облици васпитно – образовног рада	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Екскурзија	1 – 3 дана		1 – 3 дана		1 – 3 дана		1 – 3 дана	

рбр	Обавезни наставни предмети	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
4.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
6.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68

8.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
10.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
11.	Техничко и информатичко образовање	2	72	2	72	2	72	2	68
12.	Физичко васпитање	2	72	2	72	2	72	2	68
Укупно		23	828	24	864	26	936	26	884

рбр	Обавезни изборни наставни предмети	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Православни катихизис/Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Физичко васпитање – изабрани спорт	1	36	1	36	1	36	1	34
Укупно		4	144	4	144	4	144	4	136

рбр	Изборни наставни предмети	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Информатика и рачунарство/ домаћинство/цртање сликање вајање/свакодневни живот у прошлости	1	36	1	36	1	36	1	34
Укупно		1	36	1	36	1	36	1	34

рбр	Остали облици образовно – васпитног рада	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
Екскурзије		До 2 дана		До 2 дана		До 2 дана		До 3 дана	

**Укупан број часова по одељењима за школску
2011/2012. годину**

за први циклус образовања и васпитања

одељење	обавезни наставни предмети	изборни наставни предмети	остали облици образовно – васпитног рада	екскурзије и излети
I – 1	684	72	72	1-3 дана
I – 2	684	72	72	1-3 дана
укупно I	1368	144	144	
II – 1	720	72	72	1-3 дана
II – 2	720	72	72	1-3 дана
укупно II	1440	144	144	
III – 1	720	72	72	1-3 дана
III – 2	720	72	72	1-3 дана
укупно III	1440	144	144	
IV – 1	720	72	72	1-3 дана
IV – 2	720	72	72	1-3 дана
укупно IV	1440	144	144	
укупно за први циклус	5688	576	576	

за други циклус образовања и васпитања и VIII разред

одељење	обавезни наставни предмети	обавезни изборни наставни предмети	изборни наставни предмети	*остали облици образовно – васпитног рада	екскурзије и излети
V1	828	144	36	36	до 2 дана
V2	828	144	36	36	До 2 дана
укупно V	1656	288	72	72	
VI	864	144	36	36	до 2 дана
VII – 1	936	144	36	36	до 2 дана
VIII – 1	884	136	34	34	до 3 дана
VIII – 2	884	136	34	34	до 3 дана
укупно VIII	1768	272	68	68	
укупно за други циклус	5224	848	212	212	

*под осталим облицима образовно-васпитног рада дати су подаци само за час одељенског старешине, подаци о допунској, додатној настави и секцијама налазе се у дневнику осталих облика образовно – васпитног рада

Остали облици васпитно – образовног рада дати су у 40 – часовној радној седмици, евиденција о одржаним часовима се води у дневницима рада за ниже разреде, док се за више разреде подаци налазе у дневнику осталих облика образовно – васпитног рада у основној школи.

5.2.1. Планирање и програмирање редовне наставе

И у школској 2011./2012. години годишње, тематске и оперативне планове раде сви наставници, стручни сарадници и директор, а месечне планове наставници и учитељи припремају и предају стручном сараднику – психологу, до петог за текући месец, такође према датим упутствима и на обрасцима прописаним од стране Министарства просвете РС. Посебан адекватан план и програм рада раде учитељи првих разреда, на основу своје едукације и прописа Министарства. Посебан Школски програм за први и други циклус основног образовања и васпитања, урађен је независно од Годишњег програма рада, ове године у виду анекса у који су унете измене и стандарди постигнућа .

5.3. Изборни наставни предмети

Први, други, трећи и четврти разред:

Изборни део наставног плана и програма обухвата изборне предмете и садржаје програма по нивоима и врстама образовања од којих ученик обавезно бира један или више предмета према својим склоностима.

Један од обавезних изборних предмета је Православни катихизис или Грађанско васпитање. Ученик који се определио за један од два изборна предмета верску наставу или грађанско васпитање.

Изборни предмети у првом, другом, трећем и четвртном разреду су: Православни катихизис, Грађанско васпитање, Чувари природе, Народна традиција и Од играчке до рачунара.

Пети, шести, седми и осми разред:

Сви ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда су се изјашњавали за обавезни изборни предмет, односно за верску наставу или грађанско васпитање, који ће изучавати до краја школске године.

Други обавезни изборни предмет је страни језик, што је према расположивом кадру школе енглески језик од 5. разреда (уз француски који су имали од 1. разреда).

Такође, ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда су се опредељивали за необавезни изборни предмет. Од понуђених, и то хор и оркестар, сликање, цртање и вајање, информатика и рачунарство, чувари природе, свакодневни живот у прошлости и домаћинство, ученици су се определили за информатику и рачунарство и цртање сликање и вајање у

петом, информатику и рачунарство у шестом и осмом, и информатику и рачунарство и домаћинство у седмом разреду.

Од спортских активности школа је понудила следеће: кошарку, одбојку, атлетику, фудбал и стони тенис.

Ученици су се изјаснили на следећи начин:

-фудбал -сви дечаци V, VI, VII и VIII разреда

-стони тенис све девојчице V, VI, VII и VIII разреда

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ ЗА ШКОЛСКУ 2011/2012

Изборни	1-1	1-2	2-1	2-2	3-1	3-2	4-1	4-2
Грађанско васпитање			4	3	5	5		5
Верска настава			17		14	10	21	9
Чувари природе					19			
Од играчке до рачунара			21	3		15		14
Народна традиција						15	21	
	5-1	5-2	6	7	8-1	8-2		
Грађанско васпитање	10	7		15	9	8		
Верска настава	11	7	23	15	7	8		
Информатика и рач.	17		23	15	16	16		
Цртање сликање вајање		18						
Домаћинство				15				
Свакодневни живот у								

5.4. Подела предмета по наставницима

Према четрдесетчасовној радној седмици у оквиру непосредног рада, наставници предметне наставе су добили следећа задужења:

Име и презиме	предмет	одељења и бр. часова	дани	број часова
Сузана Секулић	српски језик	5-1,5-2, 6, 7 5 5 4 4	сви радни дани	18 100%
Станковић Александра	српски језик	8-1, 8-2 4 4	уторак и четвртак	8 44%
Милорад Мићић	математика	6, 7, 8-1, 8-2 4 4 4 4	сви радни дани	16 88%
Станковић Зоран	математика	5-1, 5-2 4 4	понедељак, среда, петак	8 44%
64%	физика	8-1, 8-2 2 2	понедељак, среда, петак	4 20%
Божица Владић	То	5-1,5-2,6,7,8-1,8-2	понед. уторак, сред. четв.	12 60%
Божица Владић	физика	6, 7 2 2	понед. уторак, сред. четв	4 20%
Радмила Јокић	хемија	6,7,8-1,8-2 2 2 2 2	понедељак, среда	6 30%
Благоје Ранђеловић	биологија	6,7, 8-1,8-2 2 2 2 2	уторак, четвртак	8 40%
Милена Суботић	енглески језик	1-1,2-1,3-1,4-1 2 2 2 2	сви радни дани	8 40%
Милена Суботић	енглески језик	5-1,5-2,6,7,8-1,8-2 по 2	сви радни дани	12 60%
Симић Сања	енглески језик	1-2,2-2и4 3-2 2 2 2	уторак,четврт ак	6 30%
	информатика	5,6,7,8-1,8-2		5 25%
Анђелко Тешмановић	ликовна кул.	5-1,5-2,6,7,8-1 2 2 1 1 1 8-2 1	уторак, петак	8 40%
Анђелко Тешмановић	цртање, сликање, вајањеграђанско	5-2,5-2 1	уторак, петак	2 10%
Драгана Савић	музичко	5-1,5-2,6,7,8-1 2 2 1 1 1 8-2 1	понедељак, четвртак	8 40%
Драган Павловић	физичко	5-1,5-2,6,7,8-8 3 3 3 3 3	сви радни дани	18 90%
Драган Павловић	грађанско васпитање	5, 6и7 8-1и 8-2 1 1 1	сви радни дани	2 10%
Митровић Слађана	Француски језик	5-1,5-2,6,7,8-1,8-2	понедељак, среда, петак	12 63%
Дамјановић Вукојица	историја	5-1,5-2,6,7,8-1,8-2	сви дани	10 50%

Дамјановић Букојица	географија	5-1,5-2,6,7,8-1,8-2	сви дани	10	50%
Ковачевић Александра	биологија и домаћинство	5-1,5-2,8	понедељак, среда	5	25%
Негић Иван	веронаука	сви разреди	среда, петак	10	50%

5.5. Одељенске старешине

Разред - одељење	Одељенски старешина
I – 1	Душан Станковић -наставник разредне наставе
I-2	Добринка Јојић- наставник разредне наставе
II – 1	Зорица Илић- наставник разредне наставе
II-2	Бранко Бошковић- наставник разредне наставе
III – 1	Славка Илић- наставник разредне наставе
III – 2	Радмила Караклић- наставник разредне наставе
IV – 1	Зорица Лекић- наставник разредне наставе
IV – 2 (комбинација)	Бранко Бошковић- наставник разредне наставе
V -1	Зоран Станковић-наставник математике и физике
V-2	Анђелко Тешмановић-наставник ликовне културе
VI	Милена Суботић-наставник енглеског језика
VII	Сузана Секулић-наставник српског језика
VIII – 1	Александра Станковић- наставник српског језика
VIII -2	Драган Павловић-наставник физичког васпитања

5.6. Руководиоци Одељенских и Стручних већа и Стручних актива

У складу са Статутом основне школе „Браћа Рибар“ и чланом 45., у школи постоје два одељенска већа: Одељенско веће нижих разреда (I – IV разреда) и Одељенско веће виших разреда (V – VIII разреда). На Наставничком већу од 24.08.2011. одређени су руководиоци Одељенских већа, и то:

Одељенско веће	руководилац
Одељенско веће нижих разреда	Лекић Зорица
Одељенско веће виших разреда	Станковић Зоран

У складу са Статутом школе и чланом 47. у школи постоје четири Стручна већа, а на Наставничком већу од 24.08.2011. одређени су руководиоци:

Стручно веће	руководилац
Стручно веће друштвено – језичког смера	Дамјановић Вукојица
Стручно веће природно – математичког смера	Станковић Зоран
Стручно веће разредне наставе	Јојић Добринка
Стручно веће за вештине: музичке, физичке, ликовне	Савић Драгана

У складу са чланом 52. и 53. Статута школе, у школи постоји и Стручни актив за развој Школског програма којег чине:

1. Караклић Радмила, професор разредне наставе
2. Пашћан Вера, школски психолог
3. Илић Зорица, професор разредне наставе
4. Суботић Милена, професор енглеског језика
5. Станковић Душан, мр. дидактичко – методичких наука – смер образовна технологија

У складу са чланом 49. И 50. Статута школе, у школи је формиран Стручни актив за развојно планирање који чине:

1. Јокић Радмила, наставник физике и хемије
2. Бошковић Бранко, професор разредне наставе
3. Станковић Душан, мр. дидактичко – методичких наука – смер образовна технологија
4. Ковачевић Александра, наставник биологије
5. Савић Драгана, професор разредне наставе
6. Радић Бранко, представник локалне самоуправе
7. Алексић Срећко, представник Савета родитеља
8. Пашћан Вера, стручни сарадник - психолог

5.7. Педагошки колегијум

Руководиоци Одељенских и Стручних већа и Стручних актива чине Педагошки колегијум, према члану 56. Статута школе.

У школској 2011./2012. години педагошки колегијум ће имати састанке по указаној потреби, а основни задаци ће бити:

- рад на унапређивању квалитета образовно- васпитног рада
- учешће у реализацији школског развојног плана
- организовање педагошко-инструктивног увида и надзора и предузимање мера за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника
- планирање стручног усавршавања запослених

5.8. Сталне комисије и Тимови у школи

На Наставничком већу 24.08.2011. године одређене су сталне комисије са посебним задужењима у школској 2011./2012. години, и то:

Назив сталне комисије	чланови
Комисија за сарадњу са родитељима	1. Секулић Сузана
	2. Илић Зорица
	3. Караклић Радмила
Комисија за израду ШПР	1. Мићић Милорад
	2. Владић Божица
	3. Пашћан Вера
Комисија за праћење реализације ШПР	1. Пашћан Вера
	2. Симић Сања
	3. Ранђеловић Благоје
Комисија за културне и јавне активности	1. Митровић Слађана
	2. Секулић Сузана
	3. Савић Драгана
	4. Негић Иван
Комисија за планирање и спровођење ученичких екскурзија	1. Јојић Добринка
	2. Тешмановић Анђелко
	3. Дамјановић Вукојица
Комисија за преглед педагошке документације	1. Илић Славка
	2. Јојић Добринка
	4. Станковић Зоран
	5. Владић Божица

Назив Тима	чланови
Тим за самовредновање квалитета рада школе	1. Караклић Радмила 2. Илић Зорица 3. Бошковић Бранко 4. Илић Славка 5. Јокић Радмила 6. Владић Божица 7. Станковић Александра 8. Пашћан Вера 9. Секулић Сузана
Тим за заштиту деце/ученика од насиља у васпитно – образовним установама	1. Станковић Александра 2. Пашћан Вера 3. Тешмановић Анђелко 4. Илић Славка
Тим за инклузивно образовање и индивидуални образовни план	1. Секулић Сузана 2. Пашћан Вера 3. Лекић Зорица 4. Илић Зорица 5. Јокић Радмила 6. Јекић Љиљана 7. Илић Славка

Тим за медијацију	<ol style="list-style-type: none">1. Павловић Драган2. Илић Славка3. Суботић Милена4. Пашћан Вера
-------------------	--

5.9. Школски календар

Према Календару рада Министарства просвете, школска година почиње у четвртак, 1. септембра 2011. године.

Настава ће бити организована у два полугодишта, односно четири класификациона периода (погледати школски календар).

5.9.1 Табеларни приказ школског календара

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ

БРАЋА РИБАР ДОЊА БОРИНА ЗА ШКОЛСКУ 2011/2012. ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ										ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ											
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	број наст. дана	М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	број наст. дана		
СЕПТЕМБАР	1.				1	2	3	4	22	ЈАНУАР									П	11	
	2.	5	6	7	8	9	10	11				П	П	4	5	6	7	8			
	3.	12	13	14	15	16	17	18			19.	9	10	11	12	13	14	15			
	4.	19	20	21	22	23	24	25			20.	16	17	18	19	20	21	22			
	5.	26	27	28	29	30					21.	23	24	25	26	СС	28	29			
											30	31									
ОКТОБАР							1	2	21	ФЕБРУАР				1	2	3	4	5	20		
	6.	3	4	5	6	7	8	9			22.	6	7	8	9	10	11	12			
	7.	10	11	12	13	14	15	16			23.	13	14	П	16	17	18	19			
	8.	17	18	19	20	21	22	23			24.	20	21	22	23	24	25	26			
	9.	24	25	26	27	28	29	30			25.	27	28	29							
	10.	31																			
НОВЕМБАР			ОВ	2	3	4	5	6	20	МАРТ					1	2	3	4	22		
	11.	7	8	9	10	11	12	13			26.	5	6	7	8	9	10	11			
	12.	14	15	16	17	18	19	20			27.	12	13	14	15	16	17	18			
	13.	21	22	23	24	25	26	27			28.	19	20	21	22	23	24	25			
	14.	28	ДШ	30							29.	26	27	28	29	ОВ	31				
ДЕЦЕМБАР					1	2	3	4	22	АПРИЛ									1	15	
	15.	5	6	7	8	9	10	11			30.	2	3	4	5	6	7	8			
	16.	12	13	14	15	16	17	18				9	10	11	12	П	14	15			
	17.	19	20	21	22	23	24	25			31.	П	17	18	19	20	21	22			
	18.	26	ОВ	28	29	30	31				32.	23	24	25	26	27	28	29			
										33.	30										
СВЕГА 85										МАЈ			П	П	3	4	5	6	17		
Екскурзије ученика											34.	7	8	9	10	11	12	23			
Недеља за крос											35.	14	15	16	17	18	19	20			
ОВ	Одељенска већа								ОВ8		За 8.разред		36.	21	22	23	24	25*		26	27
	Школски распусти,ненаставни или нерадни дани												37.	ОВ8	29	30	31				
Дец.	30су	Завршетак 1. полугодишта,саопш. усп.																			
Мај	25*	Завршетак другог полугодишта за 8. раз.																			
Јун	8	Завршетак другог полугод. за 1. до 7. рз.																			
	28су*	Саопштавање успеха на крају 2. полугод.																			
	ДШ	Дан школе																			
	П	Празници																			
	СС	Свети Сава-Школска слава																			
СВЕГ 95										ЈУН						1	2	3	6		
СВ -Недеља за седнице струч. већа											38.	4	5	6	7	8	9	10			
											11	12	ОВ	14	15	16	17				
											18	19	20	21	22	23	24				
											25	26	27	28су*	29	30					

5.9.2. Ритам рада у току школске године

У матичној школи рад је организован у две смене. Прва смена почиње у 7 часова и 30 минута за ученике V - VIII разреда, а завршава се 12 часова и 40 минута. Друга смена за ученике I – IV разреда почиње у 12 часова и 45 минута, а завршава се у 17 часова и 05 минута. Часови допунске наставе, слободних активности и изборних предмета изводе се седми час или предчас.

Издвојено одељење у Брасини ради у првој смени, настава почиње у 8 часова, а завршава се у 12 часова и 15 минута. И ове године ради и одељење предшколског узраста и у матичној школи и у издвојеном одељењу школе у Брасини, у првој смени.

5.9.3. Распоред часова

Основна школа **Браћа Рибар** Доња Борина

РАСПОРЕД ЧАСОВА-ШКОЛСКА 2011/2012.ГОДИНА

НАСТАВНИК	ЗА ДАНЕ																																		
	ПОНЕДЕЉАК							УТОРАК							СРЕДА							ЧЕТВРТАК							ПЕТАК						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Станковић Александра							81	81	82	82											82	82		81	81										
Секулић Сузана	51		6	52			51	52		6	7			52	7		51			7	6	52		51					7	52	51	6			
Суботић Милена														6	51	52	7					81	52	82	7				6	51	81	82			
Митровић Слађана.	7	52												51	52	6		81	82									7		81	82	51	6		
Тешмановић Анђелко.					82	Г5		51	52		Ц5																	52	52	6		7	81		
Савић Драгана	5	82	72		71																							5	6	81					
Дамјановић Вукојица	81	82	51	6	6	81		7	7	52	82			82	81							52	7	51	6	82	81		7	6					
Јокић Радмила				82	81	7												82	81															7	
Станковић Зоран			81		51	52								81		51	82	52										51	51	82	52	52			
Мићић Милорад	6	81	82				82	7						7	6	81				81	7	6	82				6	82		7	81				
Владић Божица		7		7	7	6	6	6	52	52	81	81			82	82	6	7			51	51													
Ранђеловић Благоје							7	82	81		6									6	81	82	7												
Павловић Драган	82	6	52	51			52	51	6	81	82	7			7	81	Г7				52	51	6	7	Г8	82	81								
Негић Иван																	В7	В51						В5	В8										
Ковачевић Александра				52	51											51	52	Д7																	
Симић Сања									И5	И6	И81						И7													И82					

5.10. Рад школске библиотеке

Ученичка библиотека располаже са око 5000 књига и сваке године се допуњава у складу са материјалним могућностима школе. У протеклој школској години фонд је повећан прилозима у виду поклона од ученика. Ове школске године за рад у библиотеци распоређена је Танасковић Жељка, професор српског језика сваког радног дана са радним временом од 08 – 13 часова. У библиотеци ће радити и ученици, чланови библиотекарске секције.

Библиотека је смештена у посебној просторији око 40 метара квадратних, уз могућност комуникације са специјализованом учионицом за српски језик. Библиотека има своје радно време у току сваког радног дана. Опремљена је разгласом, који се користи за време великог одмора, као и за пружање важних информација ученицима.

Значајно је истаћи да је рад библиотеке координиран са радом библиотеке Дома културе из Малог Зворника, од које смо добили извештај број књига, а све у оквиру регионалне библиотеке из Шапца. Нажалост, ученици у ИО Брасина немају своју библиотеку, али су набављене лектире које ученици задужују код учитеља по потреби. Издавање и враћање књига се води уредно путем картица, а формирана је и база података у рачунару. Библиотека је отворена за сарадњу и са ученицима средње школе, као и за остале љубитеље књиге из средине у којој делује.

5.11. Рад школске кухиње

У оквиру школе делује организована расподела ужине у ђачкој кухињи. Уобичајено је да се ученицима дели као ужина пециво и намази у матичној школи, а у ИО Брасина само пециво. О расподели ужине брине сервирка која прима и припрема ужину у утврђеним терминима за расподелу, после другог часа, на великом одмору. У ИО Брасина ужину расподељује такође сервирка са радним временом сразмерно броју ученика. Да би се организовала ђачка ужина консултују се одељенске заједнице, одељенске старешине, као и родитељи на родитељским састанцима. Пракса је да се што више ученика храни, што се постиже скромним оброком, али и скромном ценом. Сличан рад планира се и у овој школској 2011./2012. години. Школа ће ужину набављати од пекаре «Жарковићи» из Малог Зворника. Запослени имају могућност да узимају исти оброк са истом уплатном ценом као и ученици, а уз то додатно финансирају кување кафе, чаја и сл.

6. Планови и програми органа установе

6.1. Програм рада Школског одбора

Школски одбор са мандатом, почев од 01. јуна 2011.године, има следеће чланове:

1. **Лекић Зорица**, председник Школског одбора и представник запослених
2. **Врачевић Мирјана**, представник лок.самоуправе,
3. **Јокић Ранко**, представник лок.самоуправе
4. **Алексић Драгица**, представник лок.самоуправе
5. **Кузмановић Драгица**, представник родитеља,
6. **Драгићевић Миливоје**, представник родитеља,
7. **Танасковић Зоран**, представник родитеља
8. **Пашћан Вера**, представник запослених,
9. **Суботић Милена**, представник запослених,

На седници Школског одбора одржаној [02.07.2011.](#) усвојен је следећи програм рада за школску 2011./2012. годину:

Предлог програма рада Школског одбора

	Циљеви	динамика
1.	Усвајање општих аката школе и извештаја о њиховом реализовању Разно	IX
2.	Предузимање мера за побољшање услова рада у школи Давање мишљења у поступку избора кандидата по расписаном конкурс Разно	X
3.	Усвајање Извештаја о раду директора Школе Организационо – материјални задаци Анализа финансијског стања школе Разно по потреби	IX, II, VI IX, X
4.	План стручног усавршавања запослених	
5.	Анализа периодичног обрачуна Анализа и усвајање завршног рачуна Школе за текућу 2011-ту годину Остало	II
6.	Обезбеђивање средстава за материјалне трошкове школе Разно, по потреби	сваки месец
7.	Обезбеђивање средстава за набавку савремене технологије	IX,VI и по потреби

	Разно по потреби	
8.	Усвајање извештаја о изведеним ескурзијама ученика Усвајање извештаја о развојном плану, вредновању и самовредновању Извештаји о стручном усавршавању запослених Резултатиу са завршног испита и успех ученика Утврђивање предлога финансијског плана за следећу годину Разно	VI
9.	Усвајање новог школског развојног плана Усвајање плана рада школског одбора	IX

6.2 Програм рада директора школе

ОБЛАСТ РАДА	САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Програмирање рада	1. Израда предлога ГПР школе 2. Допуна Школског развојног плана 3. Израда распореда рада наставника 4. Израда Годишњег и месечног плана рада 5. Израда Школског развојног плана 6. Учешће у пројектима „Образовање за одрживи развој“ и Дилс пројекат као и присуство семинарима и састанција у вези ових пројеката	V – VIII VIII VIII током године
Организационо – материјални послови	1. Израда предлога организационе шеме обављања свих послова у школи 2. Подела задужења запосленима на почетку школске године и у току 3. Организовање израде и ажурирања нормативних аката школе 4. Израда предлога набавке опреме и наставних средстава 5. Пружање помоћи у бављењу адм. фин. планова 6. Учешће у изради финансијског плана 7. Праћење утрошка финансијских средстава 8. Праћење законских прописа	IX IX X током године током године током године током године током године
Педагошко – инструктиви рад	1. Посета часовима са циљем увида у организацију и квалитет припремања наставе код сваког	током године

	<p>наставника</p> <p>2. Обилазак наставе наставника – почетника</p> <p>3. Индивидуални разговори са наставницима након посете</p> <p>4. Саветодавни рад са ученицима</p> <p>5. Саветодавни рад са родитељима</p> <p>6. Групни облици рада са наставницима (седнице стручних органа)</p>	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
Аналитички рад	<p>1. Израда полугодишњег и годишњег Извештаја о успеху ученика и реализацији ГПР</p> <p>2. Израда различитих извештаја по потреби</p> <p>3. Анализа реализованих програма рада наставника и сарадника</p> <p>4. Анализа успеха на крају првог полугодишта</p> <p>5. Анализа успеха на крају школске године</p>	<p>I – IV</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>II</p> <p>VIII</p>
Рад у стручним органима школе	<p>1. Припремање седница стручних органа и Школског одбора</p> <p>2. Педагошко – инструктивни послови у раду стручних актива и на седницама стручних органа</p> <p>3. Припрема и вођење седница Наставничког већа</p> <p>4. Учесће и помоћ у изради и спровођењу ШРП и самовредновању</p> <p>5. Рад са стручним службама – инструкције – примене закона</p> <p>6. Извршни послови – рад на спровођењу одлука и закључака стручних органа</p> <p>7. Присуство седницама Савета родитеља и Школском одбору</p>	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
Педагошка документација	<p>1. Увид у планирање и припремање свих облика наставног и ваннаставног рада</p> <p>2. Контрола уредног вођења педагошке документације</p> <p>3. Помоћ у изради инструмената за праћење рада школе (анкете, упитници, извештаји и др.).</p> <p>4. Вођење документације о свом раду</p> <p>5. Вођење евиденције о стручном усавршавању наставника (база података)</p>	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p>
Културне и јавне делатности	<p>1. Иновирање програма културне и јавне делатности школе</p> <p>2. Праћење реализације културне и јавне делатности школе</p>	<p>током године</p> <p>током године</p>

	3. Састанци REC-а (школа је од септембра, 2009. ушла у програм „Образовање за одрживи развој на Западном Балкану“) 4. Сарадња са локалном самоуправом Школском управом, Министарством школама и другим институцијама	
Стручно усавршавање	1. Реализација програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника 2. Учешће у раду стручног актива и семинара 3. Праћење стручне литературе 4. Учешће у организованим стручним семинарима	током године током године током године током године

6.3. Савет родитеља

Рад савета родитеља је регулисан Законом о основама система образовања и васпитања и Пословником о раду Савета родитеља ОШ «Браћа Рибар» у Доњој Борини. Савет родитеља ће се састајати по указаној потреби са дневним редом према Пословнику о раду.

У састав **Савета родитеља**, за школску 2011./2012. изабрани су следећи родитељи:

1. Ненадовић Драгана, родитељ ученика 1-1
2. Илић Снежана, родитељ ученика 2-1
3. Којић Милорад, родитељ ученика 3-1
4. Новаковић Данијела, родитељ ученика 4-1
5. Којић Тања, родитељ ученика 5-1
6. Којић Биљана, родитељ ученика 5-2
7. Божић Љубица, родитељ ученика 6
8. Деспотовић Зорица, родитељ ученика 7
9. Драгићевић Драгица, родитељ ученика 8-1
10. Николић Данка, родитељ ученика 8-2
11. Илић Радмила, родитељ ученика 1-2
12. Костић Нела, родитељ ученика 2-2 / 4-2
13. Пуртић Марица, родитељ ученика 3-2

ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

	Задачи	динамика
1.	Верификација мандата нових чланова, избор председника и заменика, усвајање трошковника ученика Разматрање предлога годишњег плана и извештаја о раду школе	септембар

	Разматрање услова за рад, заштиту и безбедност деце Разно	
2.	Давање сагласности на програм и организовање екскурзије ученика школе, одређивање дневнице за наставнике Успех и владање ученика на крају првог тромесечја Разно	октобар новембар
3.	Реализација Развојног плана и самовредновања рада школе Разно	децембар
4.	Успех и владање ученика на крају првог полугодишта Набавка уџбеника за школску 2012-2013 године Извештај са родитељских састанака Разно	фебруар
5.	Разматрање извештаја о спроведеним екскурзијама Успех ученика на крају школске 2011-2012.године Изборни предмети за школску 2012-2013-ту годину Разно	мај-јун

6.4. Програм рада Стручних органа

6.4.1. Програм рада Наставничког већа

Рбр.	Садржај	време	Носилац посла
I	1. Разматрање извештаја о раду школе за школску 2009/10. 2. Утврђивање Годишњег плана рада Школе 3. Текућа питања	IX	директор
II	1. Анализа успеха у учењу на крају првог тромесечја и реализација наставног плана и Ш.програма 2. Васпитно- дисциплинске мере 3. Организација прославе Дана школе 4. Предавање Стручног већа вештина на договорену тему 5. Текућа питања	XI	директор, психолог, члан СВ
III	1. Анализа постигнутог успеха у учењу	XII	Директор,

	<p>на крају првог полугодишта и реализација наставног плана</p> <p>2. Изостанци ученика и васпитно – дисциплинске мере</p> <p>3. Предавање Стручног већа природних наука на договорену тему</p> <p>4. Избор релација школских екскурзија</p> <p>5. Текућа питања</p>		<p>психолог ,</p> <p>ОС, наставници,</p> <p>члан СВ</p> <p>, Стручни актив за праћење реализације ШРП</p>
IV	<p>1. Извештај наставника о посећеним семинарима</p> <p>2. Избор уџбеника и издавача за школску 2012./2013. год.</p> <p>3. Предавање Стручног већа језичког смера на договорену тему</p> <p>6. Текућа питања</p>	II	<p>директор,</p> <p>психолог ,</p> <p>члан СВ, оС</p> <p>Тим за самовредновање</p>
V	<p>1. Анализа успеха ученика у учењу на крају трећег тромесечја</p> <p>2. Изостанци, владање, васпитно – дисциплинске мере</p> <p>3. Извештај са такмичења</p> <p>4. Предавање Стручног већа учитеља на договорену тему</p> <p>5. Текућа питања</p>	IV	<p>директор,</p> <p>психолог ,</p> <p>члан СВ, ОС,</p> <p>чланови Тима за заштиту деце од насиља</p>
VI	<p>1. Усвајање успеха ученика 8. разреда на крају 2-ог полугодишта</p> <p>2. Похвале и награде ученика</p> <p>3. Изостанци ученика и васпитно – дисциплинске мере</p> <p>4. Реализација наставног плана и програма – Школског програма</p> <p>5. Предавање Стручног већа вештина</p> <p>6. Текућа питања</p>	VI	<p>директор,</p> <p>психолог ,</p> <p>члан СВ, ОС</p> <p>осмог разреда,</p> <p>Стручни актив за праћење Школског програма</p>
VII	<p>1. Анализа постигнутог успеха после поправног испита</p> <p>2. Извештаји наставника о спроведеним ђачким екскурзијама</p> <p>3. Избор уџбеника за први разред</p> <p>4. Текућа питања</p>	VI	<p>директор,</p> <p>психолог ,</p> <p>члан СВ, ОС</p>
VIII	<p>1. Анализа постигнутог успеха у учењу</p> <p>2. Похвале и награде ученика</p> <p>3. Изостанци, владање и васпитно-дисциплинске мере</p> <p>4. Реализација наставног плана и програма – Школског програма</p> <p>5. Предавање Стручног већа на договорену тему језичког смера</p> <p>6. Текућа питања</p>	VI	<p>директор,</p> <p>психолог , члан СВ,</p> <p>наставници,</p>
IX	<p>1. Извештаји наставника о сопственом раду и ваннаставним активностима за школску годину</p> <p>2. Извештај о раду стручних већа</p> <p>3. Извештај о реализацији ШРП и самовредновању рада школе</p> <p>4. Предавање Стручног већа</p>	VII	<p>директор,</p> <p>психолог ,</p> <p>наставници</p>

	друштвеног смера на договорену тему 5. Извештаји о самовредновању, ШРП, тимова, актива, већа, наставника и осталих комисија у школи 6. Текућа питања		
IX	1. Усвајање успеха ученика на крају школске године 2. Распоред смена и календар рада за школску 2012/2013-сту годину 3. Подела часова и одељенских старешинстава наставницима и распоред задужења истих 4. Избор редовних комисија за школску 2012/2013 год. 5. Предлог плана Наставничког већа за 2012/2013-ту годину 6. Текућа питања	VIII	директор, психолог, наставници

6.4.2. Програм рада Одељењских већа

Распоред одржавања седница одељенских већа дат је у школском календару.

Програм рада Одељењског већа разредне наставе

Садржај

Време одржавања

I Седница 09.09. 2011. год.

1. Утврђивање распореда рада у редовној настави, слободним активностима, додатном раду и осталим облицима васпитно-образовног рада
2. Утврђивање распореда писмених(школских, домаћих) и контролних вежби, тестова и других захтева наставника
3. Идентификација ученика за додатни и допунски рад и остале ваннаставне активности
4. Организација осталих активности (организација екскурзија и излета)
5. Разматрање облика сарадње са родитељима ученика

II Седница 31.10. 2011. год.

1. Успех ученика на крају првог тромесечја
2. Изостанци, владање, похвале, изрицање васпитних мера
3. Реализација плана и програма редовне наставе и осталих активности
4. Предлог организације прославе Дана школе и Школске славе Светог Саве

III Седница 26.12. 2011. год.

1. Утврђивање успеха на крају првог полугодишта
2. Утврђивање успеха у владању, изостанци, изрицање васпитно-дисциплинских мера, похвале ученика
3. Реализација наставног плана и програма и осталих ваннаставних активности
4. Текућа питања

IV Седница 30.03. 2012 год.

1. Анализа успеха ученика на крају трећег тромесечја
2. Изостанци, владање, изрицање васпитно-дисциплинских мера, похвале
3. Извештај са одржаних Општинских такмичења
4. Текућа питања

V Седница 11.06. 2012. год.

1. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта
2. Предлог за похвале и награде ученика
3. Изостанци и васпитно-дисциплинске мере
4. Реализација наставног плана и програма (редовне наставе и ваннаставних активности)
5. Текућа питања (извештај са изведених излета и екскурзија, подела књижица и саопштавање успеха)

ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

Редни број седнице	ДНЕВНИ РЕД	Време одржавања
I	1.Усвајање Програма рада Одељенског већа предметне наставе (од V до VIII) 2.Евиденција чланова Одељенског већа предметне наставе 3.Утврђивање распореда рада у редовној настави, слободним активностима, додатном раду и осталим облицима образовно-васпитног рада 4. Утврђивање распореда писмених задатака, контролних вежби и других захтева наставника 5. Идентификација ученика за додатни и допунски рад, као и за остале облике образовно-васпитног рада 6.Организација осталих активности (реализација екскурзије ученика осмог разреда) 7.Разматрање облика сарадње са родитељима и друштвеном средином (предлози и сугестије) 8. Упознавање са активностима ШРП и Самовредновања рада школе и укључивање у реализацију планираних активности 9. Текућа питања	IX

II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успех ученика на крају првог тромесечја 2. Изостанци, владање, похвале и изрицање васпитних мера 3. Реализација плана и програма редовне наставе 4. Реализација плана и програма рада допунске и додатне наставе, као и осталих облика образовно-васпитних активности 5. Извештај са изведене екскурзије у осмом разреду 6. Предлог организације прославе Дана Школе и Школске славе Светог Саве 7. Текућа питања 	X
III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта школске 2010/2011. године 2. Изостанци, владање и изрицање васпитних мера 3. Похвале и награде ученицима 4. Реализација наставног плана и програма редовне наставе и осталих облика образовно-васпитних активности 5. Анализа облика сарадње са родитељима и друштвеном средином 6. Извештај о реализованим активностима које су планиране ШРП и Самовредновањем рада школе 7. Текућа питања 	XII
IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха ученика на крају трећег тромесечја 2. Изостанци, владање, похвале, васпитне мере 3. Реализација наставног плана и програма редовне наставе и ваннаставних активности 4. Извештаји са одржаних општинских такмичења 5. Организација излета и екскурзија ученика 6. Текућа питања 	III
V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха ученика осмог разреда на крају другог полугодишта 2. Изостанци, владање и изрицање васпитних мера 3. Похвале и награде ученицима 4. Реализација наставног плана и програма редовне наставе, као и осталих облика образовно-васпитног рада у осмом разреду 5. Организација полагања квалификационог испита 6. Организација матурске вечери 7. Текућа питања 	V
VI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха ученика петог, шестог и седмог разред 2. Изостанци, владање и изрицање васпитних мера 3. Похвале и награде ученицима 4. Реализација наставног плана и програма редовне наставе, као и осталих облика образовно-васпитног рада 	VI

	5. Извештаји са одржаних такмичења 6. Извештаји о изведеним излетима и екскурзијама ученика петог, шестог и седмог разреда 7. Анализа облика сарадње са родитељима и друштвеном средином у току првог полугодишта школске 2011/2012. године 8. Извештај о реализованим активностима које су планиране ШРП и Самовредновањем рада школе 9. Текућа питања	
VII	1. Анализа успеха и валадања ученика након полагања поправних испита 2. Усвајање Програма рада Одељенског већа предметне наставе (од V до VIII) 3. Евиденција чланова Одељенског већа предметне наставе 4. Евиденција секција које ће се реализовати у школској 2011/2012. години 5. Текућа питања	август, 2011.

6.4.3. Програм рада Стручних већа

Стручна већа за област предмета чине наставници који изводе наставу из сродних предмета. Према члану 47 Статута школе постоје четири стручна већа, и то:

- стручно веће друштвено –језичког смера
- стручно веће природно-математичког смера
- стручно веће разредне наставе
- стручно веће за вештине:музичка и ликовна култура и физичко васпитање

Предлог плана рада Стручног већа природних наука

рбр	АКТИВНОСТИ	Време реализације
1.	-Усвајање програма рада Стручног већа природних наука за школску 2011 / 2012.годину -Евидентирање чланова Стручног већа природних наука у школској 2011 / 2012.години. -Подела задужења (редовна настава,допунска, додатна,припремна настава и секције -Евидентирање ученика за допунску ,додатну,припремну наставу и секције -Набавка стручне литературе(избор и набавка стручних часописа) -Стручно усавршавање чланова већа(избор	Септембар

2.	<p>семинара) -Унапређивање оцењивања ученика виших разреда-стандарди оцењивања -подела тема за Наставничко веће</p>	Новембар
3.	<p>-Област наставе и учења (унапређење кроз иновативне облике наставе -Избор ученика за предстојећа такмичења -Текућа питања</p>	Јануар- февруар
4.	<p>-Анализа рада Стручног већа природних наука у полугодишту школске 2011 / 2012. године -Унапређивање оцењивања ученика виших разреда-стандарди оцењивања -Извештаји са одржаних такмичења (школских и општинских) -Извештаји са посећених семинара (ако их је било) -Унапређивање оцењивања ученика виших разреда-стандарди оцењивања</p>	Април
5.	<p>-Извештаји са одржаних такмичења (општинска, регионална) - Решавање текућих питања</p>	Јун
6.	<p>-Извештаји са протеклих такмичења -ШРП И Самовредновање рада школе</p>	Јун
	<p>-Анализа рада Стручног већа у протеклој школској години -Извештаји о реализацији редовне, допунске, додатне, припремне наставе и секција -Извештаји о реализацији иновативних модела наставе по ШРП -Извештаји о посећеним семинарима у протеклој школској години -Унапређивање оцењивања ученика виших разреда-стандарди оцењивања(анализа)</p>	

ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА
за вештине (физичко васпитање, музичка култура, ликовна култура)

редни број	АКТИВНОСТИ	месец
1.	Усвајање програма рада Стручног већа за школску 2011/2012. годину	VIII 2011.
2.	Евидентирање чланова Стручног већа у школској 2011/2012. годину	VIII 2011.
3.	Подела задужења (редовна настава, ваннаставне активности – секције, хор, такмичења)	VIII 2011.
4.	Евидентирање ученика за ваннаставне активности	IX 2011.
5.	Набавка наставних средстава, стручне литературе и др. потребних материјала за наставу	IX 2011. током шк. године
6.	Стручно усавршавање (избор семинара)	IX 2011.
7.	Употреба дидактичких медија у настави	током шк. године
8.	Област наставе и учења (унапређивање кроз иновативне облике наставе)	током шк. године
9.	Унапређивање оцењивања ученика виших разреда (Образовни стандарди у оцењивању)	IX 2011. током шк. године
10.	Договор о начину обележавања културних и др. активности у школи (Дан школе, школске славе Светог Саве и др.)	током шк. године
11.	Извештаји са одржаних ликовних конкурса, спортских и др. такмичења	током шк. године
12.	Извештаји са посећених семинара	током шк. године
13.	Извештаји о одржаним часовима иновативним наставним моделима	XII 2011, VI 2012.
14.	Упознавање и реализовање активности које су планиране ШРП и Самовредновање рада школе	током шк. године
	Решавање текућих питања	током шк. године

15.	Анализа рада Стручног већа у школској 2011/2012. години	VI 2012.
16.		

ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО-ЈЕЗИЧКОГ СМЕРА

Стручно веће друштвено-језичког смера чине наставници српског, енглеског и француског језика, наставник историје и географије и вероучитељ. У школској 2011/2012. години планиране су следеће активности Стручног већа:

Редни број	АКТИВНОСТИ	Време реализације
1.	Усвајање програма рада Стручног већа друштвено-језичког смера за школску 2011/2012. годину	август 2011.
2.	Евидентирање чланова Стручног већа друштвено-језичког смера у школској 2011/2012. години	август 2011.
3.	Подела задужења (редовна настава, секција, културне активности); - дан и време одржавања часова ваннаставних активности; - редни број странице за евидентирање часова у дневнику слободних активности.	август 2011.
4.	Евидентирање ученика за секцију, додатну и допунску	IX (прва седмица)
5.	Употреба дидактичких медија у настави	
6.	Стручно усавршавање (избор семинара)	IX, XII, III, VI
7.	Област наставе и учења (унапређење кроз иновативне облике наставе)	Током школске године
8.	Унапређивање оцењивања ученика виших разреда (осмишљавање и примена разноврсних начина праћења и вредновања постигнућа ученика)	Током школске године
9.	Набавка стручне литературе	Током школске године
10.	Извештај са одржаних такмичења	Током школске године
11.	Извештај са посећених семинара	Током школске године
12.	Иновативни наставни модели (извештај о одржаним часовима)	XII, VI
13.		

14.	Реализација часова културних активности (договор о начину обележавања Дана школе, Светог Саве, Осмог марта...)	Током школске године
15.	Решавање текућих питања	Током школске године
16.	Разматрање о даровитој деци и деци са посебним потребама и проблемима у учењу	Током школске године
17.	ШРП и Самовредновањем рада школе	Током школске године
	Анализа рада Стручног већа у школској 2011/2012.години	VI

Планирано је да се чланови Стручног већа друштвено-језичког смера састају двомесечно, али и по потреби током школске године.

ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Ред.бр.	Програмски садржаји	Време (месец)
I	<u>Август</u>	
1.	Усвајање програма рада Стручног већа	24.08.2011
2.	Расподела 40-часовне радне недеље	
3.	Извештај о раду Стручног већа у претходној години	
4.	Разно	
5.		
II	<u>Септембар</u>	09.09.2011.
1.	Евидентирање чланова већа	
	Избор председника већа и записничара	
2.	Избор предавача за стручну тему за Наставничко веће	
	Евидентирање ученика за допунску и додатну наставу и остале активности	
	Примена ШРП у настави	
III	<u>Октобар</u>	31.10.2011.
1.	Евидентирање ученика за такмичење	
2.	Организовање додатне припремне наставе за ученике - припрема за такмичење	
3.	Договор о начину обележавања Дана школе	
V	<u>Децембар</u>	26.12.2011
1.	Договор о начину обележавања Светог Саве	
2.	Решавање текућих питања	
VI	<u>Јануар</u>	
1.	Припрема ученика за школска такмичења	Задња седмица
2.	Извештај о одржаним семинарима за	

3.	разредну наставу Организована набавка уџбеника	
VIII 1. 2. 3.	<u>Март</u> Анализа успеха на школским и општинским такмичењима Припрема ученика који су се пласирали за дања такмичења Решавање текућих питања	30.03.2012.
VI 1. 2.	<u>Јун</u> Анализа постигнутих резултата на свим нивоима такмичења ученика Извештај са реализованих екскурзија Предлог за доделу награда, диплома и похвала Извештај о примени ШРП у настави Анализа целокупног рада већа	11.06.2012.
VIII 1. 2.	<u>Август</u> Усвајање програма рада Стручног већа Расподела 40-часовне радне недеље Извештај о раду Стручног већа у претходној години Разно	Крај августа

6.4.4. Програм рада Стручних актива

Програм рада Стручног актива за развој школског програма

У складу са чланом 52. Статута школе, у школи постоји и Стручни актив за развој Школског програма којег чине:

1. Караклић Радмила, професор разредне наставе
2. Пашћан Вера, школски психолог
3. Илић Зорица, професор разредне наставе
4. Суботић Милена, професор енглеског језика
5. Станковић Душан, мр. дидактичко – методичких наука – смер образовна технологија

Стручни актив за развој школског програма према члану 53. Статута школе има следеће задатке:

- заједно са другим стручним органима припрема и израђује школски програм
- прати иновације у образовно васпитном раду и стара се о реализацији циљева и стандарда постигнућа
- прати остваривање програма образовања и васпитања
- прати напредовање ученика и вреднује резултате рада ученика, наставника и сарадника
- предлаже изборне и факултативне предмете

- предлаже и прати стручно усавршавање
- сарађује са стручним сарадницима
- активно учешће у раду осталих стручних органа
- учествује у укључивању локалне заједнице у планирању и реализацији садржаја
- информише све чиниоце о процесу реализације школског програма

Годишњи програм рада за школску 2011./2012. урађен је у виду акционог плана:

ПЛАН РАДА АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ШКОЛСКОЈ 2011./2012. ГОДИНИ

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Праћење реализације Школског програма	- Упоредивање годишњих и оперативних планова рада наставника, дневника образовно – васпитног рада и остале документације са Школским програмом	-сви чланови актива <i>одговорне особе:</i> <i>Душан Станковић</i> <i>I-IV разред</i> <i>Милићевић Миланка</i> <i>V – VIII разред</i>	током школске 2011/2012.	-увид у документацију -посете часовима
2. Сарадња са стручним сарадницима	-сарадња са психологом и библиотекарском ради увида у документацију неопходну за рад Актива	- сви чланови актива	током школске 2011/2012.	- контакт и консултације са стручним сарадницима
3. Праћење развоја и напредовања ученика у остваривању задатака образовања	-утврдити општи успех ученика на полугодишту -утврдити општи успех ученика на крају године -упоредити успех на полугодишту и крају школске године и испратити развој и напредовање ученика	-одељенске старешине -чланови актива <i>одговорна особа:</i> <i>Вера Паићан</i>	два пута , на полугодишту и крају школске 2011/2012.	-увид у документацију -израда табела и извештаја

<p>4. Евидентирање облика стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора</p>	<p>-вођење евиденције о облицима стручног усавршавања планираних ГПР, а на основу извештаја запослених</p>	<p>-сви чланови актива <i>одговорна особа:</i> <i>Вера Пашћан</i></p>	<p>по потреби током школске 2011/2012.</p>	<p>- увид у документацију, персоналне досијее запослених и извештаје запослених</p>
<p>5.Сарадња са стручним органима школе</p>	<p>-сарадња и праћење документације стручних органа (ОВ и СВ) у сегменту остваривања плана и програма</p>	<p>- сви чланови актива</p>	<p>по потреби током школске 2011/2012.</p>	<p>-увид у записнике и присуствовање седницама стручних органа</p>
<p>6. Припрема и израда анекса Школског програма за школску 2011./2012. годину</p>	<p>-набавка потребних Просветних гласника за први и други циклус образовања, као полазне основе за израду програма -подела задужења наставницима (дефинисање глобалних планова по разредима и предметима) -израда документа</p>	<p>- сви наставници -сви чланови актива</p>	<p>друго полугодиште школске 2011/2012., по потреби</p>	<p>-увид у Просветне гласнике -уознавање наставника о свим новинама везаним за образовно – васпитни рад - рад на изради документа</p>

Програм рада Стручног актива за развојно планирање

У складу са чланом 49. Статута школе, у школи је формиран Стручни актив за развојно планирање који чине:

1. Јокић Радмила, наставник физике и хемије
2. Бошковић Бранко, професор разредне наставе
3. Станковић Душан, мр. дидактичко – методичких наука – смер образовна технологија
4. Ковачевић Александра, наставник биологије
5. Савић Драгана, професор разредне наставе
6. Радић Бранко, представник локалне самоуправе
7. Алексић Срећко, представник Савета родитеља
8. Пашћан Вера, стручни сарадник - психолог

Према члану 50. Статута школе, задаци Стручног актива за развојно планирање су:

- праћење реализације Школског развојног плана, а нарочито у вези са остваривањем образовно – васпитног рада
- предлагање нових, бољих и реалнијих критеријума за вредновање планираних активности
- припремање предлога Развојног плана за наредни период од 3-5 година (који на предлог актива доноси Школски одбор)

- разматрање других питања од значаја за развој Школе

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2011/2012. ГОДИНИ

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.Припремање и израда новог Развојног плана школе	<ul style="list-style-type: none"> - анализа резултата самовредновања квалитета рада школе - прикупљање предлога за израду документа - израда документа - давање документа на усвајање 	<ul style="list-style-type: none"> - чланови стручног актива - сви наставници - психолог школе - директор школе - проширени састав Актива члановима локалне самоуправе, НВО, привреде 	- септембар и октобар школске 2011/2012. године	- рад на изради документа
2.Праћење реализације Школског развојног плана	<ul style="list-style-type: none"> - праћење спровођења активности планираних ШРП - израда извештаја 	<ul style="list-style-type: none"> - чланови стручног актива - чланови комисије за праћење реализације ШРП 	- током школске године	- увид у документацију и израда извештаја
3.Планирање нових, бољих и реалнијих критеријума за вредновање планираних активности	<ul style="list-style-type: none"> - реално сагледавање задатака и активности - анализа могућности школе - постављање реалних критеријума који су мерљиви и прихватљиви свим актерима 	<ul style="list-style-type: none"> - сви наставници - сви чланови актива 	- током школске године	- увид у документацију

7. Програм рада стручних служби

7.1. Програм рада школског психолога

Школски психолог у 40 часовној радној недељи има 5 сати непосредног рада са ученицима, наставницима и родитељима, што ће обављати сваког радног дана у периоду 09 – 14 часова, по потреби и касније кад су у питању родитељски састанци у поподневним сатима. Остале послове ће обављати у периоду 07 – 09 и 14 – 15 часова

ПОДРУЧЈЕ РАДА- САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА		
-Израда програма рада психолога	VIII	ПС
-Програм стручног усавршавања	VII, IX	Д, ПС
-Учешће у планирању реализације школског развојног плана	током године	тим за ШРП, ПС
-Учешће у осмишљавању и реализацији школских пројеката	током године	Д,ПС, наставници
-Помоћ и сарадња са наставницима у изради њихових оперативних планова	VIII, IX	ПС, наставници
-Учешће у изради Годишњег плана рада школе	VIII, IX	Д, ПС, задужени наставници
-Учешће у изради анекса Школског програма	VI	Д, ПС, задужени наставници
-Учешће у изради и разради организационе шеме рада школе	VIII, IX, током године	Д, ПС
- Учешће у изради годишњег програма рада одељенских заједница	VIII, IX	Д, ПС
-Учешће у изради плана рада Актива за развој школског програма	VIII, IX	ПС, чланови актива
-Учешће у изради плана рада Актива за развојно планирање	VIII, IX	ПС, чланови актива
- Учешће у изради плана рада Тима за самовредновање	VIII, IX	ПС, чланови Тима
Учешће у изради плана рада Тима за инклузивно образовање и индивидуални образовни план	VIII, IX	ПС, чланови Тима
Учешће у изради плана рада Тима за заштиту деце/ученика од насиља	VIII, IX	ПС, чланови Тима
Учешће у изради плана рада Тима за медијацију	VIII, IX	ПС, чланови Тима

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ		
-Учешће у изради извештаја о раду школе	VIII	Д, ПС, рук. актива наставници
-Праћење и вредновање остварених резултата у образовно-васпитном раду	током године	ПС, наставници
-Континуирано праћење ученика у наставним и ваннаставним активностима	током године	ПС, наставници
-Праћење ефеката психолошких и едукативних радионица	током године	ПС, едук. наставн.
-Праћење стручног усавршавања наставника и стручног сарадника	током године	Д, ПС
-Интерно вредновање рада школе и праћење спровођења и примене Школског развојног плана у наставни процес	током године	Актив за РП, ПС
-Иницирање и вођење акција за побољшање рада школе и упознавање шире јавности	током године	Д, ПС
III ИНСТРУКТИВНИ ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА И УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА		
-Укључивање наставника у обуку акредитованих образовних програма предвиђених од стране Министарства просвете	током године	ПС
-Праћење рада и стручног усавршавања наставника	током године	Д, ПС
-Психолошко-педагошко образовање наставника - примена кооперативних облика наставе и активних облика учења, упознавање наставника са узрасним и развојним карактеристикама учења	током године	ПС
-Помоћ наставницима у концепцији, конкретизацији и операционализацији њихових планова, помоћ у избору литературе, наставних метода, облика рада...	током године	ПС
-Помоћ и подршка наставницима у прелазу од реализатора до креатора наставе	током године	ПС
-Упознавање наставника са значајем и функцијом самовредновања и вредновања рада, оспособљавање за примену техника самовредновања и вредновања	током године	Д, ПС

-Педагошко-психолошки инструктивни рад са одељенским старешинама	током године	ПС
-Посета часовима редовне наставе и часовима ОЗ у матичничној школи и ИО	током године	Д, ПС
IV САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА		
-Испитивање и утврђивање интелектуалних способности, особина личности, вредности, интересовања, као и породичних прилика ученика, по потреби	током године	ПС
-Испитивање и утврђивање зрелости деце за полазак у школу	IV, V	ПС, ПЕ
-Испитивање предзнања ученика	IV, V	ПС, ПЕ
-Професионално информисање ученика VIII разреда и упознавање ученика са уписном политиком средњих школа	XII, I, II, III	ПС, ОС
-Идентификација, праћење и подстицање даровитих ученика	током године	ПС
-Саветодавни рад и пружање помоћи ученицима са тешкоћама у учењу, развоју и понашању	током године	ПС
-Учешће у реализацији психолошких и едукативних радионица	током године	ПС, едук. наставн.
-Учешће у реализацији рада ОЗ	током године	ПС, ОС
-Пружање помоћи и подршке и укључивање ученика у све сегменте школског живота	током године	ПС, ОС
V САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА		
-Саветодавни рад са родитељима даровитих ученика, те ученика са проблемима у учењу, развоју и понашању	током године	Д, ПС
-Педагошко - психолошко образовање родитеља (промовисање развојно конструктивних облика понашања)	током године	ОС, ПС
-Подстицање родитеља за укључивање у поједине сегменте школског живота и рада	током године	Д, ОС, ПС
-Редовно информисање родитеља о реформским процесима у школи и њихово укључивање	током године	Д, ОС ПС
- Сарадња са родитељима на испитивању потреба и интересовања деце при избору изборних и факултативних	VI, VIII, IX	Д, ПС, ОС

активности		
VI ИСТРАЖИВАЊЕ ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНЕ ПРАКСЕ		
-Учешће у истраживањима које организује Министарство просвете и спорта	током године	Д, ПС
-Мини истраживања на нивоу школе	III	ПС
VII САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
-Сарадња са образовним, културним, здравственим и социјалним институцијама	током године	Д, ПС, наставници
-Предлагање стручне литературе и периодике	током године	Д, представници актива
-Учешће у свим облицима стручног усавршавања, а које организује Министарство просвете и спорта	током године	ПС, наставници
-Индивидуално стручно усавршавање	током године	ПС
-Учешће у осмишљавању и реализацији пројекта „Образовање за одрживи развој на Западном Балкану“ у организацији РЕЦ-а, у који је школа укључена од 2009. године	током године	ПС
VIII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА		
-Редовно информисање свих стручних органа о истраживањима и актуелностима везаним за рефому школе	током године	Д, ПС
-Учешће у раду: НВ, ОВ, Стручног већа из области предмета, стручног актива за развојно планирање и за развој школског програма и других стручних актива, учешће у раду Тима за заштиту деце/ученика од насиља у васпитно – образовним институцијама, Тима за самовредновање, Тима за медијацију, Тима за инклузивно образовање и ИОП	током године	Д, ПС
IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ		
-Вођење документације о свом раду	током године	ПС
-Рад на унапређењу школске педагошко-психолошке документације	током године	Д, ПС
X ПРИПРЕМЕ ЗА РАД		
-Припрема за рад са ученицима		

-Припрема тема за седнице стручних органа -Припрема анализа, саопштења и препорука -Припрема истраживања (теоријско и методолошко) -Припрема за посете часовима -Праћење и проучавање стручне литературе	током године	ПС
--	--------------	----

7.2. Програм рада библиотекара

Библиотекар:

- руководи библиотеком и ради на остваривању културне и јавне делатности школе
- стручно обрађује књиге и сређује библиотекарски фонд
- издаје књиге, стручну литературу и часописе ученицима и запосленима
- одговоран је за књиге и сву опрему у библиотеци
- сарађује са стручним већима и директором школе са набавком и коришћењем књижне грађе и организацијом рада библиотеке
- помаже ученицима при избору литературе, информише кориснике о новинама у књижној грађи, учествује у раду секције библиотекара, као и у раду стручних органа
- у сарадњи са професором који води библиотекарску секцију помаже ученицима у раду, прављењу паноа, избору најчитаније књиге и ученика који је прочитао највећи број књига у току школске године
- помаже библиотекарској секцији да обележи значајне датуме и јубилеје
- врши припреме за рад и стручно усавршавање
- води документацију и сарађује са стручним институцијама
- подноси директору школе извештај о раду
- обавља друге послове по налогу директора школе (издаје сав потребан материјал наставном особљу, задужен за фотокопир апарат и руковање истим...).

8. Планови и програми наставника

Планове, годишње и оперативне, рада наставника за редовну, изборну, допунску и додатну наставу наставници раде и прилажу стручном сараднику који води евиденцију о редовности планирања и програмирања наставе као и валидности планова. Годишње планове наставници раде на почетку школске године, док оперативне предају стручном сараднику до петог у месецу.

9. Планови и програми одељенских заједница

Предлог плана часова одељенске заједнице за сваки разред предложио је стручни сарадник, у виду тема које треба да се обраде на часовима, док ће наставници бити дужни да у току године достављају месечне планове рада са одељенском заједницом, који ће бити чувани заједно са осталим плановима рада.

ВАСПИТНИ РАД СА ОДЕЉЕНСКОМ ЗАЈЕДНИЦОМ V РАЗРЕД

ТЕМА:	Бр. часова	Очекивани исходи	Смернице за наставнике
Административни послови	8	-	-
Задужења појединаца и избор руководства одељења	1	Без руковођења и организованости у колективу нема успешног рада	Нагласити значај одговорности при бирању, као и изабраних и сврху избора
Учење: -Услови учења: Физички (светлост, температура, бука), органски (здравље, расположење), социоекономски (односи у породици, финансије, набавка књига), психолошки (мотивација, радне навике) -Учење са намером, случајно и намерно -Прављење плана рада	3	-Ученици схватају важност свих услова учења - Разликују намерно од ненамерног учења, схвате важност намере - Ученици способни да направе сопствени план рада	Користити педагошку литературу, заједно са ученицима, интерактивно обрађивати теме
Култура опхођења и понашања, хигијена - лична и хигијена простора	3	-Ученици треба да изграде позитиван став према лепом понашању и уљудној комуникацији, према чистоћи властитог тела, гардаробе и простора у којем бораве	Презентовати адекватне одреднице бон - тона.
О породичним односима, пријатељству и љубави		- Ученици треба да схвате да сви људи	- Помоћи деци и подстаћи их да се

	3	имају различите особине, различитих су генерација, али да то није разлог да се не задрже добри односи	ставе у туђу позицију, може и „играњем улога“ на часу, да сами осмисле сценарио
Психо - физички развој, одлике пубертета	2	- Ученици треба да препознају карактеристике младих у пубертету	Указати на пубертетске потребе и опасности негативних изазова
Опасности: -пушење -алкохолизам -дрога -криминал видео - игре и рачунар шунд литература	5	-Да ученици запамте штетност утицаја алкохола, пушења, дрога. -Да схвате да је шунд забава и шунд литература губљење времена	- У сарадњи са ученицима израдити паное, подстаћи их да креативно изразе свој став
Припреме за школску славу, Дан жена, екскурзије, излете	4	-обележавање празника -развијање осећања припадности групи	-подстицати креативност, маштовитост, сарадњу деце
Одрживи развој, еколошки проблеми	2	- ученици знају да објасне важност очувања природе	-подстицати подизање свести да у очувању животне средине учествује сваки појединац
Текући проблеми, припрема ученичких радова, изложбе, похвале.....	5		

ВАСПИТНИ РАД СА ОДЕЉЕНСКОМ ЗАЈЕДНИЦОМ VI РАЗРЕД

ТЕМА	бр. часова	Очекивани исходи	Смернице за наставнике
Административни послови	8		
Задужења појединаца и избор руководства одељења	1	Без руковођења и организованости у колективу нема успешног рада	Нагласити значај одговорности при бирању, као и изабраних, и сврху избора

Учење: -рад са ученицима који су у претходној години имали проблема са учењем -методе успешног учења (на час позвати психолога) -рад са ученицима који испољавају посебна интересовања	3	-развијена солидарност, пружање помоћи слабијим ученицима -раздвајање битног од небитног, прављење маргина, забелешки... -ученици бирају секције у складу са интересовањима	- подстицати међусобну сарадњу, психосоцијалну помоћ ученика, упознати интересовања и склоности ученика
-актуелности, најзначајнији догађаји и личности у прошлој години	2	-ученици уочавају колико је важно знати о дешавањима код нас и у свету, знају најважније догађаје	-са ученицима водити дијалог, интегрисати њихово искуство
Обичаји, традиција, културно наслеђе	2	-ученици схватају значај обичаја код Срба и других народа	-нагласити важност познавања обичаја сопственог народа
Психо-социјални развој -моја личност -изражавање емоција	2	-ученици уочавају личне особине, свесни су разлика од других -уочавају значај препознавања осећања и њиховог „каналисаног“ изражавања	- наставник подстиче дијалог, ученици узносе сопствене примере, запажања....
Односи у породици и са другим значајним људима	2	-ученици уочавају начине решавања конфликтних ситуација, разумеју значај хармоничних односа	-наводити контрадикторне примере, развијати дијалог како би се извели закључци
Заштита деце у саобраћају	2	-ученици знају са којим опасностима се деца сусрећу у саобраћају	-развијати дијалог
Живот и здравље -важност психичке стабилности -избегавање и борба против стреса	2	-да ученици могу објаснити значај психичке стабилности и препознају узроке стреса	позвати школског психолога
Опасности -наркоманија -СИДА -насилништво	3	-ученици разумеју шта је то ризично понашање и могуће последице	-користити стручну литературу на ове теме
Припреме за школску славу, Дан жена, екскурзије, излете	4	-обележававање празника -развијавање осећања припадности групи	-подстицати креативност, маштовитост, сарадњу деце
Текући проблеми, припрема ученичких радова, изложбе, похвале.....	5		

ВАСПИТНИ РАД СА ОДЕЉЕНСКОМ ЗАЈЕДНИЦОМ VII РАЗРЕД

ТЕМА	бр. часова	Очекивани резултати	Смернице за наставнике
Административни послови	8		
Задужења појединаца и избор руководства одељења	1	Без руковођења и организованости у колективу нема успешног рада	Нагласити значај одговорности при бирању, као и изабраних, и сврху избора
Учење -активно учење	2	-ученик правилно учи, разуме факторе успешног учења, контролише ометаче пажње	-развијати дијалог на ту тему -вежба активног учења на часу
Ми и социјална средина -однос међу пријатељима -равноправност полова -однос наставник - ученик	3	-ученик разликује особине пожељне и непожељне у пријатељству -ученик не прави стереотипне поделе међу половима -уочава пожељан однос са наставницима	-пожељан радионички рад, у групама
Наше одговорности	1	-креативно и одговорно решавају проблеме	-подстаћи дијалог са ученицима
Хигијена и екологија	2	- ученици знају да објасне важност очувања природе	-организовати акцију по избору ученика, израда паноа
-актуелности, најзначајнији догађаји и личности у прошлој години	1	-ученици уочавају колико је важно знати о дешавањима код нас и у свету, знају најважније догађаје	-са ученицима водити дијалог, интегрисати њихово искуство
Културне активности -материјални остаци културног наслеђа (посете изложбама експоната)	2	-ученици знају да објасне обичаје и старе предмете	-по могућности посетити музеј
Култура укусног облачења, стилови облачења	2	-ученик разуме стилове облачења и повеже их са приликама у којима се налази	-развијати дијалог
Живот и здравље -очување психичке равнотеже и здравља	2	- препознавање стресних ситуација, криза развојног доба	-подстаћи дијалог, интерактивно

Опасности -полне и друге болести	2	-ученик зна да наброји полне болести, како се преносе, начин заштите и лечења	- округли сто, трибина, са гостима, лекарима
Хуманост	2	-ученик препознаје сопствене хумане поступке, и поступке других	- развијање дијалога са ученицима
Припреме за школску славу, Дан жена, екскурзије, излете	4	-обележавање празника -развијање осећања припадности групи	-подстицати креативност, маштовитост, сарадњу деце
Текући проблеми, припрема ученичких радова, изложбе, похвале.....	4		

ВАСПИТНИ РАД СА ОДЕЉЕНСКОМ ЗАЈЕДНИЦОМ VIII РАЗРЕД

ТЕМА	бр. часова	Очекивани резултати	Смернице за наставнике
Административни послови	8		
Задужења појединаца и избор руководства одељења	1	Без руковођења и организованости у колективу нема успешног рада	Нагласити значај одговорности при бирању, као и изабраних, и сврху избора
Учење: -учење на време, учење део по део, комбинована методе -коришћење књиге -самостално учење	3	-ученик може сам да изради план учења -учи са разумевањем -тражи помоћ -зна да отклони ометаче пажње	наставник користи примере активног учења -користити Активно учење, И. Ивић
Пријатељство -оплемењивање људских односа, гостољубивост, контрола негативних реакција	2	-ученик зна да покаже љубазност и учтивост према друговима, наставницима, старијим	- радионичарски рад, по принципу «овако треба, овако не треба», игра улога
Однос наставник – ученик -обострано извршавање обавеза -правила културне комуникације	1	-ученик зна да активно мења ситуацију, а не да се сукобљава са наставником	-игра улога, ученици могу да раде истраживање на ту тему са школским психологом
теме по избору ученика	2		-време реализације бира наставник
Хигијена и екологија	2	-ученик даје свој допринос изгледу	-рад на култури понашања ученика

		школе и школске околине	
Трудноћа, пород, контрацепција	1	-ученик зна да објасни настанак трудноће, -видове контрацепције	-тему реализовати уз помоћ лекара или психолога
Наличје полног живота -хомосексуалност -проституција -сексуална делинквенција	1	-уочи поремећаје у полном животу -наведе полне болести и објасни начин преношења	-користити стручну литературу
Професионално информисање -радне навике и успех у средњим школама, фактори у избору занимања -знање интересовања, способности, познавање занимања, захтеви занимања -Радионица «Изабери свој пут»	3	-ученик је способен да процени личне способности, интересовања и могућности за обављање неког посла -разуме значај правилног избора занимања	Користити стручну литературу -по могућности посетити неку средњу школу -радионицу реализује школски психолог
Моја личност -вредности и предрасуде	1	-ученик распознаје вредности које произилазе из рада -сузбија и препознаје предрасуде о другима и сопственој личности	- користити литературу и сопствене примере о вредностима и изградњи система вредности
Дечја права	1	-ученик схвата своја права и одбрану права, поштујући и своје одговорности	-користити различите конвенције
Припреме за школску славу, Дан жена, екскурзије, излете	5	-обележавање празника -развијање осећања припадности групи	-подстицати креативност, маштовитост, сарадњу деце
Креативни радови ученика	2	-ученици раде паное и друге радове	-изложба ученичких продуката
Решавање проблема, сукоби међу вршњацима	1	-препознају правилне начине решавања сукоба и неспоразума	користити стручну литературу

10.Планови и програми ваннаставних активности

10.1.Програм осталих облика васпитно – образовног рада

Према структури 40 часовне радне седмице, наставници су добили задужења о врсти и броју часова осталих облика васпитно – образовног рада. Евиденцију о одржаним часовима ће водити у дневницима рада I – IV разреда и у посебном дневнику осталих облика образовно – васпитног рада у основној школи за реализоване часове другог циклуса образовања и васпитања. Планови осталих облика образовно – васпитног рада ће бити прилагани, евидентирани и чувани у документацији стручног сарадника, осим плана рада секција, који су урађени на почетку школске године и у прилогу су Годишњег плана рада:

Месец	ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ
Септембар – октобар	<p><i>Организовање секције</i> и уписивање чланова , упознавање ученика са планом и програмом рада, договор о начину рада</p> <p>Књижевно дело по избору ученика – тумачење (увођење ученика у разумевање битних одлика књижевног дела: тема, композиција, ликови, језик)</p> <p><i>Креативна радионица</i> – предлози ученика за улепшавање школског простора</p> <p>Поклон књига библиотеци</p>
Новембар – децембар	<p><i>Стваралачки покушаји</i> и анализа радова ученика</p> <p><i>Договор око начина обележавања Дана школе</i></p> <p><i>Истраживање народног језичког блага – сакупљање народних умотворина и израда паноа</i></p> <p><i>Изложба народне традиције</i></p> <p><i>Избор најчитаније књиге у библиотеци</i></p> <p>Књига коју највише волим – препоручујем...</p>
Јануар - фебруар	<p><i>Договор око начина обележавања Светог Саве</i></p> <p><i>Изложба нових књига у библиотеци</i></p> <p><i>Израда паноа са најлепшим порукама</i></p> <p>Обрада једне изабране песме или текста</p>
Март - април	<p><i>Поклон књига библиотеци</i></p> <p><i>Израда паноа познатих писаца</i></p> <p>Припрема за такмичење у рецитовању</p> <p>Такмичење у рецитовању</p> <p>Књига коју највише волим – препоручујем...</p>
Мај - јун	<p><i>Избор најчитаније књиге у библиотеци</i></p> <p><i>Сусрет са књижевником...</i></p> <p>Збирка песама из „Дневника прочитаних књига“ (тумачење, стилска анализа)</p> <p>Казивање стихова из самосталног ученичког стваралаштва</p> <p><i>Разговор о протеклој школској години</i></p> <p><i>Предлози и сугестије за следећу школску годину</i></p>

ПЛАН РАДА САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ

ТЕМА	САДРЖАЈ РАДА	МЕТОД РАДА
Пешак у саобраћају	- уводне напомене о саобраћају - основна правила кретања пешака	- разговор са члановима секције - групна израда макета
Прелазак и кретање пешака коловозом	- правила преласка пешака преко коловоза - правила кретања пешака по коловозу	- разговор са члановима секције
Израда тестова	- провера знања	-индивидуални рад на тесту
Саобраћајни знаци	- значење знакова - правила поступања	- групна израда макета саобраћајних знакова
Реалне саобраћајне ситуације	- саобраћајне ситуације у којима треба обратити пажњу на безбедност кретања	-израда скица саобраћајних ситуација и групна анализа
Саобраћајна култура и безбедност	- искуства саобраћајне полиције	-разговор са представником локалне полицијске управе
Саобраћајни полигон спретности	-техника израде елемената полигона -постављање полигона	-пројектовање, исцртавање и постављање полигона
Полигон практичног понашања у саобраћају	-техника израде елемената полигона -постављање полигона	-увежбавање практичног понашања на полигону
Практичне вежбе на полигонима	-практично усавршавање знања и технике кретања бициклиста и пешака	-кретање по полигону -бодовање
Саобраћајна патрола	-усавршавање знања и техника кретања у саобраћају	-вежбање уз помоћ саобраћајне полиције
Школско такмичење	-припрема и организација такмичења	-организација такмичења

План рада атлетске секције

1. Техника високог старта
2. Увежбавање високог старта кроз краткотрајна истрчавања
3. Техника ниског старта без блока
4. Ниски старт и кратка истрчавања до 20 метара
5. Истрчавање из ниског старта – полусавијено трчање до исправљања
6. Штафетно трчање 4*60 метара
7. Техника примопредаје штафетне палице у зони измене
8. Примопредаја штафетне палице на француски начин (одоздо) и на амерички начин (одозго)
9. Такмичење штафетних екипа у штафети 4*60 метара
10. Такмичење штафета 4*60 метара
11. Крос трчања на различитим деоницама
12. Амплитуда корака и рад руку код крос трчања
13. Усклађивање правилног дисања са атлетским кораком код аеробног трчања
14. Техника убрзања на сваких 20 метара
15. Исправљање грешака код истрајног трчања
16. Побољшање брзине трчања и увежбавање амплитуде корака кроз истрчавање са убрзањем
17. Увежбавање ритма код дуготрајног трчања
18. Припреме за крос такмичење на деоницама од 500, 600 и 800 метара

ПЛАН РАДА ХОРА

ФОНД ЧАСОВА: 18 часова

I АУДИЦИЈА ЗА ЧЛАНОВЕ ХОРА, ВОКАЛНА ТЕХНИКА- 2 часа

II ПЕВАЊЕ КАНОНА- 2 часа

III КОМПОЗИЦИЈЕ СА ПРИГОДНОМ ТЕМАТИКОМ (ДАН ШКОЛЕ, ШКОЛСКА СЛАВА)- 12 часова

IV УМЕТНИЧКЕ КОМПОЗИЦИЈЕ ДОМАЋИХ И СТРАНИХ АУТОРА- 2 часа

План рада историјске секције

Програмски задаци: динамика

1. Културно-историјски споменици као извори IX
сазнавања о прошлости
2. Трагови првих људи у нашој земљи IX
3. Пирамиде и храмови у старом Египту X
4. Илијада и Одисеја као историјски извори X
5. Херодот- најистакнутији историчар старе XI
Грчке
6. Александар Македонски – највећи освајач XI
Старог века
7. Културно – историјски споменици у завичају XII

8. Каква је била Европа у доба сеобе народа	XII
9. Средњевековни градови Европе	XII
средњевековно занатство	II
10. Душанов законик – читање и анализа	III
11. Мој град (завичај) у средњем веку	IV
12. Карађорђе – вођа Првог српског устанка	V
13. Милош Обреновић – вођа Другог српског устанка	VI
14. Посета културно-историјским споменицима : Манастир Трноша, Соко град, Спомен костурница на Гучеву	током године

10.2. Планиране екскурзије и излети

Екскурзије ће бити спровођене према Календару рада и Правилнику о измени Правилника о наставном плану и програму **основног образовања и васпитања** ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 1/09), а комисија за предлагање релација је дала по три предлога за једнодневне, дводневне и тродневне екскурзије.

Предлози програма екскурзија дати су у следећим табелама:

Предлог програма екскурзије за I и II разред

образовно – васпитни циљеви и задаци	-уознавање ученика са рељефом свог краја -уознавање са културно-историјским споменицима и знаменитостима нашег краја -одмор и забава у природи -развијање солидарности, хуманих односа, другарства
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета Крупњу, -посета Добром Потоку
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	Један дан

путни правци - релација	Д. Борина – Крупањ – Добри Поток – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за I и II разред

образовно – васпитни циљеви и задачи	<ul style="list-style-type: none"> -уознавање ученика са рељефом свог краја -уознавање са културно-историјским споменицима и знаменитостима нашег краја -одмор и забава у природи -развијање солидарности, хуманих односа, другарства -уознавање ученика са водама нашег краја и њиховим утицајем на живот и становништво
садржаји којима се постављени циљеви остварују	<ul style="list-style-type: none"> -посета кући Вука Караџића -посета манастиру Трноша
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	један дан
путни правци - релација	Д. Борина – Лозница - Тршић – Трноша – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за I и II разред

образовно – васпитни циљеви и задачи	-уознавање ученика са рељефом свог краја -уознавање са културно-историјским споменицима и знаменитостима нашег краја -уознавање ученика са традицијом и културним тековинама свог краја -развијање солидарности, толеранције, хуманих односа, другарства
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета манастиру Чокешина -шетња парком -забава у Сунчаној реци
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	Један дан
путни правци - релација	Д. Борина – Лозница – манастир Чокешина – Бања Ковиљача (парк) – Сунчана река – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за I и II разред

образовно – васпитни циљеви и задачи	-уознавање ученика са рељефом свог краја -уознавање са културно-историјским споменицима и знаменитостима нашег краја -уознавање ученика са традицијом и културним тековинама свог краја -развијање солидарности, толеранције, хуманих односа, другарства
--	--

садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета споменику на Гучеву -шетња парком
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	Један дан
путни правци - релација	Д. Борина – Гучево – Бања Ковиљача (парк) – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за III и IV разред

образовно – васпитни циљеви и задаци	-развијање културе понашања на јавном месту, међу вршњацима -развијање другарства -уознавање са књижевним стваралаштвом и животом песникиње Десанке Максимовић -уознавање са историјским и културним тековинама свог народа
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета Засавици -посета Мачванској и Сремској Митровици -посета Шапцу, шетња
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	Један дан

путни правци - релација	Д. Борина – Лозница – Засавица – Мачванска Митровица – Сремска Митровица - Шабац – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за III и IV разред

образовно – васпитни циљеви и задаци	-развијање културе понашања на јавном месту, у саобраћају, међу вршњацима, -уознавање ученика са историјским догађајима и прошлошћу свог народа, -уознавање ученика са радом градске библиотеке -развијање другарства
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета градској библиотеци, Народном музеју, Старом граду у Шапцу -посета манастиру Чокешина посета споменику Текериш
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	Један дан
путни правци - релација	Д. Борина – манастир Чокешина – Шабац – Мишар - Текериш – Бања Ковиљача– Доња Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за III и IV разред

образовно – васпитни циљеви и задачи	--развијање културе понашања на јавном месту, у саобраћају, међу вршњацима, -уознавање ученика са историјским догађајима и прошлошћу свог народа, -уознавање ученика са радом градске библиотеке -развијање другарства -уознавање ученика са биљним врстама различитих географских поднебља -уознавање ученика са традицијом и тековинама свог народа
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета аеродрому Никола Тесла (музеј ваздухопловства) -посета Калемегдану (павиљон Цвијета Зузорић, црква Ружица, музеј Вука Караџића, Доситеја Обрадовића), -стадион Црвене Звезде или Партизана -ботаничка башта
носиоци предвиђених садржаја активности	Одељенске старешине, стручни вођа пута
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	Један дан
путни правци - релација	Доња Борина – Београд (музеј ваздухопловства, павиљон Цвијета Зузорић, црква Ружица, музеј Вука Караџића, Доситеја Обрадовића, стадион Црвене Звезде или Партизана) – Доња Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за III, IV разред

образовно – васпитни циљеви и задачи	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задачи: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље.
--	--

садржаји којима се постављени циљеви остварују	-Обилазак манастира Ново Хопово, куће Јовава Јовановића Змаја, Петроварадинске тврђаве, Матице српске, Змај Јовине улице СПЕНС - а
носиоци предвиђених садржаја активности	-одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	1 дан
путни правци - релација	Д. Борина – Фрушка Гора (манастир Ново Хопово) – Сремска Каменица (кућа Јована Јовановића Змаја) – Петроварадинска тврђава – Нови Сад (Матица српска, Змај-Јовина улица, СПЕНС) – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за V, VI, VII и VIII разред (једнодневна)

образовно – васпитни циљеви и задаци	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задаци: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-Посетити Тару , Кремну, Златибор, манастир Рача
носиоци предвиђених садржаја активности	-одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	1 дан

путни правци - релација	Д. Борина – Тара – Кремна – Ужице Златибор – манастир Рача – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за V, VI, VII и VIII разред (једнодневна)

образовно – васпитни циљеви и задаци	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задаци: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посетити Сремску Митровицу (Сирмиум, Еснаф) Сремске Карловце (Карловачка гимназија, Саборна црква, Богословија)
носиоци предвиђених садржаја активности	одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	1 дан
путни правци - релација	Д. Борина – Шабац - Сремска Митровица (Сирмијум, Еснаф) – Стражилово - Сремски Карловци – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за V, VI, VII и VIII разред (једнодневна)

образовно – васпитни циљеви и задаци	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задаци: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-Посетити Ваљево, музеј, галерију, шеталиште - Посетити манастир Лелић
носиоци предвиђених садржаја активности	-одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	1 дан
путни правци - релација	Д. Борина – Ваљево (модерна галерија Ваљево, музеј, Тешњар, шеталиште) – манастир Лелић – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за V, VI, VII и VIII разред (дводневна)

образовно – васпитни циљеви и задаци	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задаци: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље.
--	--

садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета манастирима Љубостиња, Студеница, Жича, - -Врњачка Бања - Чачак, галерија Надежде Петровић -Овчарско –Кабларска клисура
носиоци предвиђених садржаја активности	одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	2 дана
путни правци - релација	1. дан Д. Борина – Ваљево – Краљево – манастир Жича - манастир Љубостиња – Врњачка Бања (ноћење) 2. дан Врњачка Бања – Чачак (галерија Надежде Петровић) – Овчарско – Кабларска клисура – Ужице – Љубовија - Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за V,VI, VII и VIII разред (дводневна)

образовно – васпитни циљеви и задаци	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задаци: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље, схватање значаја здравих стилова живота, изграђивање еколошких навика, подстицање позитивних еколошких навика
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета Винчи, Смедеревској тврђави, Костолац (Виминацијум), Сребрно језеро, галерија Милене Павловић – Барили, Калемегдан

носиоци предвиђених садржаја активности	одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда
трајање	2 дана
путни правци - релација	1. дан Д. Борина – Шабац – Београд – Винча – Смедерево – Костолац (Виминацијум) – Сребрно језеро (ноћење) 2. дан Сребрно језеро – Пожаревац (галерија Милене Павловић Барили) – Београд (кнез Михајлова, Калемегдан) – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

Предлог програма екскурзије за V,VI,VII и VIII разред (дводневна)

образовно – васпитни циљеви и задаци	Циљ: упознавање културног и историјског наслеђа краја који ће бити посећен Задаци: уочавање природних и друштвених односа, начина рада и живота људи краја који ће бити посећен, развијање позитивног односа према националним и културним вредностима своје земље, схватање значаја здравих стилова живота, изграђивање еколошких навика, подстицање позитивних еколошких навика
садржаји којима се постављени циљеви остварују	-посета Суботице, Палића, Сомбора, Дворац Дунђерски, Зобнатица, Нови Сад
носиоци предвиђених садржаја активности	одељенске старешине, стручни вођа пута, директор
планирани обухват ученика	сви ученици разреда

трајање	2дана
путни правци - релација	1. дан Д. Борина – Нови Сад - Суботица – Палић - Сомбор 2. дан Сомбор (галерија Милана Коњовића, Градска кућа, музеј) – Дворац Дунђерски – Зобнатица – Нови Сад – Д. Борина
начин финансирања	родитељи

11. Програм унапређивања образовно васпитног рада

11.1. Школски развојни план

У претходних пет школских година Школски развојни план је подразумевао рад на унапређењу наставе и учења и материјално-техничких ресурса. Настава и учење су подизани на виши ниво увођењем иновативних типова наставе у виду активног укључивања ученика у наставни процес и коришћењем савремених наставних средстава.

Ове школске године ће бити урађен нови Школски развојни план, закључно са новембром месецом 2011.

11.2. Самовредновање/вредновање квалитета рада школе

Пошто су претходних година вредноване све области, за школску 2011./2012. годину у плану је вредновање оних које су биле укључене у Школски развојни план, како би се утврдило да ли постоје помаци у тим областима. То су Настава и учење и Ресурси школе.

11.3. Сарадња са родитељима

У циљу што боље и успешније сарадње наставника и родитеља, а у складу са 40 – часовном радном недељом, одређен је по сат времена седмично, у којем сваки одељенски старешина прима родитеље ради консултација. Тиме се постиже да родитељ тачно зна када може наћи наставника у школи.

ОДЕЉЕНСКИ СТАРЕШИНА	ДАН ПРИЈЕМА	ВРЕМЕ ПРИЈЕМА
Душан Станковић	Уторак	14:25 – 15:25
Зорица Илић	Понедељак	14:25 – 15:25
Славка Илић	Понедељак	15:25 – 16:20
Зорица Лекић	Понедељак	13:30 – 14:30
Зоран Станковић	Петак	11:50 – 12:45
Анђелко Тешмановић	Уторак	11:00 – 11:55
Милена Суботић	Четвртак	08:15 – 09:10

Сузана Секулић	Понедељак	11:00 – 11:55
Александра Станковић	Четвртак	09:05 – 09:55
Драган Павловић	Среда	11:00 – 11:55
ИО БРАСИНА		
Караклић Радмила	Петак	08:00 – 08:50
Бошковић Бранко	Петак	09:50 – 10:40
Јојић Добринка	Петак	08:45 – 09:35

11.4. Тим за заштиту деце/ученика од насиља у васпитно образовним установама

На Наставничком већу одржаном 27.12.2007. године именован је Тим за заштиту деце/ученика од насиља, на седници НВ од 24.08.2009. преименован због одласка вероучитеља, у следећем саставу, чији чланови ће бити и у овој школској години:

1. Станковић Александра, проф. српског језика и књижевности
2. Илић Славка, професор разредне наставе
3. Тешмановић Анђелко, наставник ликовне културе
4. Пашћан Вера, школски психолог

Ученици који трпе било који облик насиља у школи или ван ње, као и ученици и родитељи који имају питања или их занимају информације о насиљу и начину рада Тима, могу се обратити било којем члану тима у следеће време:

Борина: сваки радни дан у наставничкој канцеларији или канцеларији школског психолога у време трајања наставе у првој и другој смени.
Брасина: уторак од 08:00 – 10:00.

АКЦИОНИ ПЛАН ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА У ШКОЛСКОЈ 2011./2012 . ГОДИНИ

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Упознати Наставничко веће са планираним активностима Тима за заштиту деце/ученика од насиља у школској 2011/12. години	- сви чланови тима	- на првој седници НВ у школској 2011/12.	- укратко саопштити планиране активности у новој школској години

2. Упознати ученике петог разреда са постојањем Тима и неким активностима у које ће бити укључени	-сви чланови тима и одељенске старешине	-септембар месец 2011.	-присуство одељенским заједницама, часово Грађанског васпитања
3. Организовати предавања за ученике на тему насиља (објаснити шта се под насиљем подразумева и истаћи одредбе Конвенције УН које се односе на тему)	-сви чланови Тима учествују у осмишљавању и презентовању у сарадњи са ОС и наставницима грађанског васпитања	-током школске 2011./12. године	- предавања
4. Организовање радионица (ненасилна комуникација), развијање и неговање културе понашања)	- сви чланови тима	-током школске 2011./2012. године	- организовање радионица у оквиру ЧОС и грађанског васпитања
5. Сарадња са осталим учесницима у школским активностима (Парламент ученика, директор, родитељи преко Савета родитеља, локална заједница преко чланова ШО, Тим за медијацију)	-сви чланови тима, директор	- током школске 2011/2012. године	- предавања и јавне трибине - извештаји и саопштења
6. Укључивање ученика у промовисање ненасилне комуникације (израда паноа), обука и вршњачка едукација	-сви чланови тима, по потреби делити задужења појединачно за сарадњу са ученицима	-током школске 2011/2012. године	- сарадња са одељенским старешинама, ученицима и секцијама
7. Организовање предавања и јавних трибина (за све учеснике у животу и раду школе) на одређену тему	-сви чланови тима и запослени у школи, МУП, центар за социјални рад, дом здравља	-крај месеца маја или почетак јуна 2011. Године	-сарадња са одељенским старешинама и секцијама

8. Организовање фер – плеј турнира на нивоу школе у сврху промовисања ненасилног, спортског понашања и навијања	-сви чланови тима у сарадњи са наставником физичког васпитања	-једном у првом и једном у другом полугодишту 2011/2012.	-сарадња са ученицима и наставником физичког васпитања
9. „Мајски дани пријатељства“	-сви чланови тима, ОС, запослени у школи, директор	-мај 2012.	-у сарадњи са ученицима организовати ликовни и литерарни конкурс

11.5. Тим за инклузивно образовање и индивидуални образовни план

Дводневни семинар на тему инклузивног образовања у виду обуке прошли су директор школе, Љиљана Јекић, школски психолог Вера Пашћан, Професор разредне наставе Зорица Лекић, наставник српског језика Сузана Секулић, наставник физике и хемије Радмила Јокић.

На наставничком већу 27. 08. 2010. Године именован је Тима за инклузивно образовање и индивидуални образовни план у саставу:

1. Лекић Зорица, професор разредне наставе
2. Секулић Сузана, наставник српског језика
3. Јокић Радмила, наставник физике и хемије
4. Пашћан Вера, психолог

План рада Тима дат је у виду акционог плана у следећој табели:

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Упознати Наставничко веће са планираним активностима Тима у школској 2011/12. години плана	-сви чланови тима	-на првој седници НВ у школској 2011/12.	-укратко саопштити планиране активности ИОП-а у новој школској години
2. Упознати родитеље са планом рада тима у школској 2011/2012. години	-сви чланови тима	-прво полугодиште 2011/12.	- предавање на седници Савета родитеља
3. Помоћ наставницима у изради ИОП-а,	-сви чланови Тима	-током школске 2011/12.. године	- састанци и размена искустава

4. Успостављање атмосфере сарадње међу запосленима у школи (у инклузивном образовању учествују сви)	- сви чланови тима	-током школске 2011/12.. године	- индивидуалним разговорима
5. Транспарентност рада тима	-сви чланови тима	-током године	-писање анализа и извештаја

11.6. Тим за медијацију

Тродневни семинар на тему „Оснаживање младих кроз школску / вршњачку медијацију“ у виду обуке 14.,15. и 16. јуна 2010. прошли су директор школе, Љиљана Јекић, школски психолог Вера Пашћан, професор разредне наставе Славка Илић, наставник физичког васпитања Драган Павловић и професор енглеског језика Милена Суботић.

На наставничком већу 27. 08. 2010. Године именован је Тим за медијацију у саставу:

1. Славка Илић, професор разредне наставе
2. Милена Суботић, професор енглеског језика
3. Драган Павловић, наставник физичког васпитања
4. Вера Пашћан, психолог

План рада Тима дат је у виду акционог плана у следећој табели:

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Упознати Наставничко веће са планираним активностима Тима у школској 2011/12. години	-сви чланови тима	-на првој седници НВ у школској 2011/12.	-укратко саопштити планиране активности у новој школској години

2. Упознати ученике са планираним активностима тима, на часовима ОС и грађанског васпитања организовати радионице	-сви чланови тима, ОС, наставници грађанског	-током године	- предавања, радионице
3. Наставак рада тима и едукација за вршњачку медијацију	-сви чланови Тима, заинтересовани ученици	-током школске 2011/12.. године	- састанци, едукација, примена стечених знања
4.Сарадња са Тимом за заштиту деце од насиља	- сви чланови тима, ученици	-током школске 2011/12.. године	-размена искустава
5.Сарадња са Тимовима за медијацију других школа	-сви чланови тима, ученици	-током школске 2011/12.. године	-размена искустава, заједничке акције
6.Транспарентност рада тима	-сви чланови тима	-током године	-писање анализа и извештаја

11.7. План здравствене превеније

Здравствена превенија у васпитно – образовном раду биће спровођена кроз редовну наставу, обавезне и изборне предмете као што су физичко васпитање, природа и друштво, биологија, домаћинство, грађанско васпитање, као и кроз часове одељенске заједнице, према напред датом плану, кроз рад Тима за заштиту деце/ученика од насиља. Школа кроз редовну сарадњу са Домом здравља из Малог Зворника редовно организује систематске прегледе ученика, што ће бити пракса и у предстојећој школској години.

11.8. Програм стручног усавршавања запослених

За разлику од претходних школских година, када су се наставници изјашњавали према Каталогу на које семинаре би ишли у току године, ове школске године нисмо у могућности да направимо план стручног усавршавања, него ће наставници који имају најмањи број сати стручног усавршавања, а прилагођено средствима које одобри локална самоуправа, имати стручно усавршавање. Такође, пројектима у којима школа учествује често се планира стручно усавршавање из области које покрива пројекат, што је био случај у претходној школској години.

12. Праћење остваривања Годишњег плана рада школе

1.	Активности праћења Праћење реализације активности на побољшању материјално – техничких услова рада	динамика током године	носилац директор
2.	Праћење реализације стручног усавршавања наставника	током године	Рук.СВ, психолог
3.	Праћење дневне и седмичне оптерећености ученика	током године	директор, психолог
4.	Праћење реализације фонда сати наставе и осталих активности	током године	директор, психолог
5.	Праћење развоја и напредовања ученика	током године	директор, психолог
6.	Анализа успеха ученика	током године	Руков.СВ
7.	Праћење и мерење васпитно – образовног рада	током године	директор, психолог
8.	Праћење релизације општег календара рада школе	током године	директор

За евидентирање праћења реализације Годишњег плана рада одговоран је директор школе који води и формира школску документацију, уз сарадњу са секретаром школе, као и комисија именована на Наставничком већу уд 24.08.2011. године за праћење реализације Годишњег плана рада школе у саставу:

1. Пашћан Вера
2. Симић Сања
3. Ранђеловић Благоје

Чланови комисије су дужни да на захтев поднесу извештај директору школе.

Директор школе

Љиљана Јекић